

**SZEGERDŐ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
NYILVÁNOS ÜLÉS HATÁROZATAI
2015. MÁJUS 7.**



- 31/2015.(V.7.)kt.határozat: - 2015. május 7-i ülés napirendjének elfogadása
- 32/2015.(V.7.)kt.határozat: - a balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ Szegerdő településen 2014.évben végzett tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása
- 33/2015.(V.7.)kt.határozat: - a balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ családsegítője Szegerdő településen 2014.évben végzett tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása
- 34/2015.(V.7.)kt.határozat: - a balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ Gyermekjóléti Szolgálatának Szegerdő településen 2014.évben végzett tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása
- 35/2015.(V.7.)kt.határozat: - Gyermekvédelmi törvényből eredető feladatok végrehajtásának értékelése
- Zárt ülésen:
- 36/2015.(V.7.)kt.határozat: - Kálóczi János Szegerdő, Rákoczi u.11.sz. alatti lakos szociális étkezési térítési díjához rendkívüli települési támogatás nyújtása
- 37/2015.(V.7.)kt.határozat: - Bogdán Edit Szegerdő, Petőfi u.5.sz. alatti lakos részére – hivatalból indított eljárás keretében – rendkívüli települési támogatás megállapítása
- 38/2015.(V.7.)kt.határozat: - Janota Lajosné Szegerdő, Rákoczi u.9.sz. alatti lakos részére – hivatalból indított eljárás keretében – rendkívüli települési támogatás megállapítása

RENDELETEI

- 7/2015.(V.7.)önkormányzati rendelet: - az önkormányzat 2014.évi költségvetési zárszámáról
- 8/2015.(V.7.)önkormányzati rendelet: - a szociális gondoskodás helyi szabályairól szóló 4/2015.(II.27.)önkormányzati rendelet módosításáról

Szegerdő Község Polgármesterétől
8732 Szegerdő, Liget u.16.

MEGHÍVÓ

Értesitem, hogy nyilvános képviselő-testületi ülést tartunk
2015.év május 7. napján (csütörtök) 17,00 órakor
a Községháza tanácskozó termében, melyre tisztelettel meghívom



Napirend:

1.) A halatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ
Szegerdő településen 2014.évben végzett tevékenységéről szóló beszámoló
Előadó: Tóth János polgármester

2.) A halatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ családszolgáltatója Szegerdő településen
2014.évben végzett tevékenységéről szóló beszámoló
Előadó: Tóth János polgármester

3.) A halatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ Gyermekjóléti Szolgálatának Szegerdő
településen 2014.évben végzett tevékenységéről szóló beszámoló
Előadó: Tóth János polgármester

4.) Gyermekvédelmi törvényből eredető feladatok végrehajtásának értékelése
Előadó: Török Csilla jegyző

5.) Rendeletalkotás az önkormányzat 2014.évi költségvetési zárszámadásáról
Előadó: Tóth János polgármester

6.) A szociális gondoskodás helyi szabályairól szóló 4/2015.(II.27.)önkormányzati rendelet
módosítása
Előadó: Tóth János polgármester

7.) Egyéb ügyek

Kérem az ülésen megjelenni szíveskedjen.

Szegerdő, 2015.április 30.,



Záradék: Jelen meghívó a község hirdetőtábláin 2015.év április hó 30.napjától 2015.év május hó 7.napjáig
kifüggesztésre kerül.

Szegerdő, 2015. május 7.

Török Csilla
jegyző

JELENLÉTI ÍV

SZEGERDŐ Község Önkormányzata Képviselő- testületének

2015.év május hó 7. napján tartandó nyilvános üléséről



Tóth János polgármester	<i>Tóth János</i>
Banka László alpolgármester	<i>Banka László</i>
Bogdán Richárd képviselő	<i>Bogdán Richárd</i>
Bogdán László képviselő	<i>Bogdán László</i>
Pintér József képviselő	<i>Pintér József</i>

Tanácskozási joggal jelen van:

Török Csilla jegyző	
Kardos Csaba pénzügyi vezető főtanácsos	<i>Kardos Csaba</i>

3.sz.

JEGYZŐKÖNYV



Készült a Szegerdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. év május hó 7. napján 17.00 órakor a Községháza épületében (Szegerdő, Liget u.16.) megtartott nyilvános testületi üléséről

Jelen vannak: Tóth János polgármester
Banka László alpolgármester
Bogdán László képviselő
Bogdán Richárd képviselő

Igazoltan távol van: Pintér József képviselő

Tanácskozási joggal jelen van: Török Csilla jegyző

Tóth János polgármester köszönti a megjelenteket, megállapítja, hogy a testület ülése határozatképes, mert a megválasztott 5 fő települési képviselőből 4 fő jelen van, az ülést megnyitja. Javaslatot tesz a tárgyalandó napirendi pontokra.

A szavazásban 4 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

31/2015.(V.7.)kt.határozat:

Szegerdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015. május 7-i ülésén az alábbi napirendet tárgyalja:

1.)A balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ
Szegerdő településen 2014.évben végzett tevékenységéről szóló beszámoló
Előadó: Tóth János polgármester

2.)A balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központcsaládsegítője Szegerdő településen
2014.évben végzett tevékenységéről szóló beszámoló
Előadó: Tóth János polgármester

3.) A balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ Gyermekjóléti Szolgálatának Szegerdő
településen 2014.évben végzett tevékenységéről szóló beszámoló
Előadó: Tóth János polgármester

4.) Gyermekvédelmi törvényből eredő feladatok végrehajtásának értékelése
Előadó: Török Csilla jegyző

5.) Rendeletalkotás az önkormányzat 2014.évi költségvetési zárszámadásáról
Előadó: Tóth János polgármester

6.) A szociális gondoskodás helyi szabályairól szóló 4/2015.(II.27.)önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Tóth János polgármester

7.) Egyéb ügyek

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth János polgármester

1.)Napirend tárgyalása

A balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ Szegerdő településen 2014.évben végzett tevékenységéről szóló beszámoló

Előadó: Tóth János polgármester

(az 1.sz. írásos előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi.)

A képviselő-testület tagjai az írásos előterjesztésben foglaltakat megismerték, megtárgyalták.

A szavazásban 4 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

32/2015.(V.7.)kt.határozat:

Szegerdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a társulásban fenntartott balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ Szegerdő településen 2014.évben végzett tevékenységéről szóló beszámolójában foglaltakat megismerték, megtárgyalták, az elfogadják.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth János polgármester

2.)Napirend tárgyalása

A balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központcsaládsegítője Szegerdő településen 2014.évben végzett tevékenységéről szóló beszámoló

Előadó: Tóth János polgármester

(a 2.sz. írásos előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi.)

A képviselő-testület tagjai az írásos előterjesztésben foglaltakat megismerték, megtárgyalták.

A szavazásban 4 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

33/2015.(V.7.)kt.határozat:

Szegerdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a társulásban fenntartott balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ családgondozója által Szegerdő településen 2014.évben végzett munkájáról szóló beszámolójában foglaltakat megismerték, megtárgyalták.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth János polgármester

3.)Napirend tárgyalása

A balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ Gyermejjóléti Szolgálatának Szegerdő településen 2014.évben végzett tevékenységéről szóló beszámoló

Előadó: Tóth János polgármester

(a 3.sz. írásos előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi.)

A képviselő-testület tagjai az írásos előterjesztésben foglaltakat megismerték, megtárgyalták.

A szavazásban 4 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

34/2015.(V.7.)kt.határozat:

Szegerdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a társulásban fenntartott balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ gyermekjóléti feladatot végző családgondozója Szegerdő településen 2014.évben a gyermekjólét területén végzett munkájáról szóló beszámolójában foglaltakat megismerték, megtárgyalták.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth János polgármester

4.)Napirend tárgyalása

Gyermekevédelmi törvényből eredető feladatok végrehajtásának értékelése

Előadó: Török Csilla jegyző

(a 4.sz. írásos előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi.)

A képviselő-testület tagjai az írásos előterjesztésben foglaltakat megismerték, megtárgyalták.

A szavazásban 4 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

35/2015.(V.7.)kt.határozat:

Szegerdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI.törvény szerinti gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló előterjesztésben foglaltakat megismerte, megtárgyalta, azt elfogadja.

Határidő: 2015. május 31.

Felelős: Török Csilla jegyző

5.)Napirend tárgyalása

Rendeletalkotás az önkormányzat 2014.évi költségvetési zárszámadásáról

Előadó: Tóth János polgármester

(az 5.sz. írásos előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi.)

A képviselő-testület tagjai az írásos előterjesztésben foglaltakat megismerték, megtárgyalták.

A szavazásban 4 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

Szegerdő Önkormányzat
Képviselő-testületének 7/2015.(V.7.)sz. rendelete
az önkormányzat 2014. évi költségvetési zárszámadásáról

Szegerdő Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló, többször módosított 2011. évi CXCV törvény 91. §-ában biztosított jogkörében a 2014. évi költségvetési zárszámadásról a következő rendeletet alkotja.

1. §

(1) Szegerdő Önkormányzat Képviselő-testülete a 2014. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást az 1., 2., 3. számú mellékletben foglaltaknak megfelelően

a bevételeket 48.664 ezer Ft módosított előirányzattal, 41.314 ezer Ft teljesítéssel

a kiadásokat 48.664 ezer Ft módosított előirányzattal, 36.458 ezer Ft teljesítéssel
jóváhagyja.

(2) A Képviselő-testület a bevételeket – forrásonként részletezve az 1. számú mellékletekben foglaltaknak megfelelően fogadja el.

(3) A Képviselő-testület a kiemelt kiadásokat – feladatonként részletezve a 2. számú mellékletekben foglaltaknak megfelelően fogadja el.

(4) A Képviselő-testület a az önkormányzat költségvetési mérlegét a 3. számú mellékletekben foglaltaknak megfelelően fogadja el.

2. §

A felhalmozási (v. fejlesztési) kiadások módosított előirányzatát 100 e Ft, teljesítését 100 ezer Ft összességben, a felújítási kiadások módosított előirányzatát 0 e Ft, teljesítését 0 e Ft összességben, valamint ezek feladatonkénti részletezését a 4. és 5. számú mellékletekben foglaltak szerint elfogadja.

3. §

Az önkormányzat létszámkeretét a 6. 7. számú mellékletnek megfelelően hagyja jóvá.

4. §

Az önkormányzat a 2014. december 31-ei állapot szerinti vagyonát a 8. számú melléklet - a mérlegben valamint a vagyoneleltárban szereplő adatok alapján 140.736 ezer Ft-ban állapítja meg.

5. §

Az önkormányzat mérleg szerinti eredményét a 9. számú mellékleteknek megfelelően jóváhagyja.

6. §

Az Önkormányzat által adott közvetett támogatásokat tartalmazó kimutatást e rendelet 10.sz. mellélete tartalmazza.

7. §

A képviselő-testület a lakossági és közösségi szolgáltatások támogatásáról a 11.sz. mellékletben foglaltaknak megfelelően döntött.

8. §

A képviselő-testület az önkormányzat tárgyi eszköz állományának változását a 12. melléklet szerint hagyja jóvá.

9.§

Ez a rendelet a kihirdetés napján lép hatályba.

Tóth János polgármester:

Az elfogadott 7/2015.(V.7.)önkormányzati rendelet kihirdetésének idejére 5 perc szünetet rendel el.

S Z Ü N E T

Török Csilla jegyző:

Az elfogadott 7/2015.(V.7)önkormányzati rendeletet az önkormányzat hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel kihirdeti.

Szünet után a képviselő-testület ülése továbbra is határozatképes, folytatódik.

6.)Napirend tárgyalása

A szociális gondoskodás helyi szabályairól szóló 4/2015.(II.27.)önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Tóth János polgármester

(az 5.sz. írásos előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi.)

Tóth János polgármester:

A képviselő-testület a 2015. február 27-i ülésén megalkotta a 4/2015.(II.27.)önkormányzati rendeletét a szociális gondoskodás helyi szabályairól, amely 2015. március 1-jén lépett hatályba. Javasolja a rendelet módosítását, a tárgyban, hogy az egy-egy alkalommal adható rendkívüli települési támogatás összege (7.§.(2) bekezdés) 2.000 minimum és 20.000.- Ft maximum összeghatár között legyen megállapítható, valamint az egy évben egyszer jövedelemre való tekintet nélkül adható rendkívüli települési támogatás (7.§.(4)) bekezdés, a korábbi 30.000.- Ft-os összegről 50.000.- maximum összegre emelkedjen. Véleménye szerint alacsony határok lettek megállapítva, mert hamar kell segíteni akkor egy nagyobb segítséget kell nyújtani, sajnos nagyon sok a közműtartozást felhalmozó a településen.

A képviselő-testület tagjai az írásos rendelettervezetben, valamint a polgármester szóbeli előterjesztésében foglaltakat megismerték, megtárgyalták.

A szavazásban 4 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

Szegerdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének **8/2015.(V.7.)önkormányzati rendelete a** **4/2015.(II.27.)önkormányzati rendelete** **a szociális gondoskodás helyi szabályairól módosításáról**

Szegerdő Község Önkormányzata képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásról szóló 1993. évi III. tv. (továbbiakban: Szt.) 1.§-ának (2) bekezdésében, 10.§ (1) bekezdésében, 25.§ (3) bekezdés b) pontjában, 26.§-ában, 32.§ (3) bekezdésében, 45.§-ában, 48.§ (4) bekezdésében, 92.§ (1) bekezdésében, a 115.§ (3) bekezdésében, a 132.§ (4) bekezdésében, valamint a gyermekvédelemről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 18.§(2) bekezdésében, 29.§-ában, 131. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§.

A 4/2015.(II.27.)önkormányzati rendelet 7.§.(2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

“(2) A rendkívüli települési támogatás alkalmankénti összege nem lehet kevesebb 2.000.- Ft-nál és nem haladhatja meg a 20.000.- Ft-ot.”

2.§.

A 4/2015.(II.27.)önkormányzati rendelet 7.§.(4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

“(4) Az (1) és a (3) bekezdésben foglaltaktól eltérően évente egy alkalommal – jövedelemre való tekintet nélkül - legfeljebb 50.000 Ft összegű rendkívüli települési támogatást lehet megállapítani, ha a kérelmező létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe kerül, vagy a kérelmező családjában létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet áll elő.”

Záró rendelkezések

3.§.

E rendelet 2015.év május hó 7.napján óra.....perckor lép hatályba.

Tóth János polgármester:

Az elfogadott 8/2015.(V.7.)önkormányzati rendelet kihirdetésének idejére 5 perc szünetet rendel el.

S Z Ü N E T

Török Csilla jegyző:

Az elfogadott 8/2015.(V.7.)önkormányzati rendeletet az önkormányzat hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel kihirdeti 17 óra 48 perckor kihirdeti. A rendelet 17 óra 49 perckor hatályba lépett.

Szünet után a képviselő-testület ülése továbbra is határozatképes, folytatódik.

7.)Napirend tárgyalása
Egyéb ügyek

7.1. Zárt ülés elrendelése

A képviselő-testület egyhangúlag – a továbbiakban tárgyalandó ügyekre – zárt ülést rendel el.

k.m.f.t.



Tóth János
polgármester



Török Csilla
jegyző

1.sz. előterjesztés

Szegerdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2015.év május hó 7.napján tartandó ülésére



Tárgy: beszámoló a társulásban fenntartott balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ 2014.évi működéséről és tevékenységéről Szegerdő településen

Melléklet: 1 db beszámoló

Határozati javaslat:

Szegerdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a társulásban fenntartott balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ Szegerdő településen 2014.évben végzett tevékenységéről szóló beszámolójában foglaltakat megismerték, megtárgyalták, az elfogadják.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és elfogadását.

Szegerdő, 2015. április 30.

Tóth János sk
polgármester



Előterjesztés
az Alapszolgáltatási Központ 2014. évi működéséről és tevékenységéről Szegerdő településen

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Alapszolgáltatási Központ 2013. június 30-ig 7, 2013. július 1-től 9 település társulásával működik.

Az intézmény tevékenységének törvényi háttere: az 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és a szociális ellátásról és az 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatai és működési feltételeiről.

- Intézményünk szakfeladatai településenként 2014. 01. 01.

Település	Össz.	Nappali ellátás	Házi segítségnyújtás	Szociális étkeztetés	Családsegítő Szolgálat	Gyerekjóléti Szolgálat
Balatonkeresztúr	1713	X	X	X	X	X
Balatonmárfürdő	785		X	X	X	X
Balatonberény	1187	X	X	X	X	X
Balatszentgyörgy	1697	X	X	X	X	X
Hollád	275		X	X	X	X
Főnyed	86		X	X	X	X
Szegerdő	226		X	X	X	X
Tikos	138		X	X	X	X
Vörs	489		X	X	X	X

1. Általános célok, feladatok:

- Minden intézményben biztosítani kell a jogszabályokban előírt létszámminimumot.
- Települések szociális helyzetének felmérése: A helyi szociálpolitikai stratégia kialakításának egyik legfontosabb előfeltétele, hogy pontos ismereteink legyenek a helyben jellemző szociális problémákról és szükségletekről. A közösségi szükségletek felmérését célzó adatgyűjtési technikák – már létező írásos anyagok és dokumentumok elemzése; kérdőívvel előállított anyagok; megfigyelés – közül a kérdőívek használata a legelterjedtebb, s egyben a legkomolyabb szakmai felkészültséget igénylő feladat.
- Az intézmények költségvetésében biztosítani kell az intézményi minősítési rendszer működtetését is.
- Az ágazati információs rendszer működtetéséhez szükséges technikai feltételek megteremtése az intézményekben.
- A szolgáltatások kínálatánál biztosítani szükséges a választhatóságot.
- Az egyes intézmények szintjén kapcsolatokat kell kiépíteni a más működő társintézményekkel.

Mindennapi életünk során tapasztalható, hogy egyre inkább növekszik, a szociális ellátások iránti igény. Általánosságban megállapítható, hogy a lakosság egyre inkább megfogalmazza az igényeikhez jobban igazodó szolgáltatásokat helyi, települési szinten.

Étkeztetés

1. Jogsabályi háttérhez való igazodás

A társult önkormányzatok közigazgatási területén élő a szolgáltatást igénylők a szociális igazgatásról, és a szociális ellátásokról szóló 1993 évi III. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 62. § hatálya alá tartozó természetes személyek.

Azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen:

- koruk
- egészségi állapotuk
- fogyatékságuk, pszichiátriai betegségük
- szenvedélybetegségük, vagy
- hajléktalanságuk miatt.

Az étkeztetés a lakosság szükségleteinek megfelelően az étel:

- kiszolgálásával egyidejű helyben fogyasztással,
- elvitelének lehetővé tételével,
- lakásra szállításával vehető igénybe.

Az étel helyben fogyasztása esetén biztosítjuk a szolgáltatást igénybe vevők számának megfelelően:

- a kézmosási lehetőséget, a nemenként elkülönített illemhelyet,
- az evőeszközöket és étkezészetet.

1.1 Térítési díj megállapítása

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése alapján a fenntartó a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátásért térítési díjat (a továbbiakban: intézményi térítési díj) állapít meg.

A fenntartó által meghatározott térítési díj az intézményi térítési díj, amelynek alapján az intézmény vezetője az ellátások igénybevétele, illetve az adható kedvezmények alapján határozza meg a személyi térítési díjat. 2012. 01. 01-től hatályos módosítás szerint - **a tárgyévra tervezett adatok alapján kell megállapítani.**

Az intézményi térítési díjat, a szolgáltatás önköltsége és a szolgáltatáshoz biztosított normatív állami hozzájárulás különbözeteként kell megállapítani. (Szt. 115. § (1) bek.) Az Szt. - 92/B. § (1) a) pontja - szerint az intézményi térítési díj meghatározása a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény gesztor településének (Balatonkeresztúr) feladata. Ennek értelmében az intézményi térítési díjat Balatonkeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testülete állapította meg, rendeletében.

A személyi térítési díjak, az intézményvezető által, minden ellátott tekintetében megállapításra kerültek.

1.2. Igénybevétel

A személyes gondoskodást nyújtó *szociális ellátások igénybevétele önkéntes*, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére, indítványára történik. Írásban, a „Kérelem” adatlapon nyújtható be a szociális étkeztetésre vonatkozó igény. Az étkeztetést igénylő személy az ellátás kérelmezésekor írásban nyilatkozik arról, hogy igénybe vesz-e más szolgáltatónál, intézménynél valamilyen alapszolgáltatást.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás iránti kérelemről a Balatoni Szociális Társulás által fenntartott szociális szolgáltató esetében az intézményvezető dönt. Az intézményvezető írásban értesíti döntéséről az ellátást igénylőt, illetve törvényes képviselőjét.

Az állami fenntartású intézmény esetén az ellátás igénybevételének megkezdésekor az intézményvezető az ellátást igénylővel, illetve törvényes képviselőjével megállapodást köt.

Az intézményvezető az ellátást igénybe vevőt, a megállapodás megkötése után, nyilvántartásba veszi.

2. Szakmai létszám és tevékenységi kör

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet alapján előírt létszámnorma 1 fő szociális segítő.

2. A szociális étkezőszolgáltatást igénybevevők száma településenként

2014. évi adatok

Település	Nő	Férfi	2014. évben felvételét kérte /fő	ellátásból kikerültek	2014. december 31-i állapot/fő
Balatonkeresztúr	30	14	17	13	44
Balatonberény	17	18	9	11	35
Balatonszentgyörgy	15	7	9	11	22
Balatonmáriafürdő	16	3	13	6	19
Hollád	9	7	2	3	16
Tikos	4	1	1	1	5
Vörs	4	8	1	1	12
Főnyed			2	4	0
Szegerdő		4		1	4
Összesen	95	62	54	50	157

2013. évi adatok

Település	Nő	Férfi	2013. évben felvételét kérte /fő	ellátásból kikerültek	2013. december 31-i állapot/fő
Balatonkeresztúr	29	11	16	18	40
Balatonberény	18	19	6	14	37
Balatonszentgyörgy	17	7	8	10	24
Balatonmáriafürdő	8	4	8	5	12
Hollád	10	7	5	8	17
Tikos	4	1	1	0	5
Vörs	8	4	7	7	12
Főnyed	2	0	2	0	2
Szegerdő	1	4	6	1	5
Összesen	97	57	59	63	154

A 2014. december 31-ei állapot szerint a szociális étkeztetést igénybevevők száma összehasonlítva a 2013. évi december 31-ei állapottal a következőket mutatja: Balatonkeresztúr, Balatonmáriafürdő esetében növekedést mutat, Tikos és Vörs településeken stagnál, a többi községben csökkenést mutat.

Az igénybe vevő nők száma 2013 évhez viszonyítva csökkent, a férfiak száma növekedést mutat.

2013. július 1-vel Szegerdő és Főnyed települések is társulásunkhoz tartoznak.

2014. év helyben étkezés és ebédkiszállítás havi bontásban:

Település	01.	02.	03.	04.	05.	06.	07.	08.	09.	10.	11.	12.	össz.
1.Balatonkeresztúr	483	469	474	499	500	522	667	561	662	663	660	650	6810
helyben étkezés	252	213	225	236	235	224	258	193	237	244	220	233	2770
2.Balatonberény	375	370	400	388	378	346	372	317	345	348	340	345	4324
helyben étkezés	209	209	221	243	258	225	265	236	248	247	230	235	2826
3.Balatonszentgyörgy	166	156	158	177	155	163	211	218	227	207	195	200	2233
helyben étkezés	266	260	263	253	258	235	264	232	269	246	236	240	3022
Balatonmárfürdő	240	231	243	241	333	340	382	372	390	373	350	360	3855
Hollád	330	291	276	281	275	271	315	271	285	284	260	270	3409
Tikos	117	117	126	115	95	80	92	90	88	110	100	105	1235
Vörs	242	203	231	231	231	220	253	220	242	242	220	231	2766
Főnyed	44	40	42	42	42	80	37	18	22	8			375
Szegerdő	88	80	73	82	84	78	92	72	75	80	80	84	968
összesen	2812	2639	2732	2788	2844	2784	33208	2800	3090	3052	2891	2953	34593

2013. év helyben étkezés és ebédkiállítás havi bontásban:

Település	01.	02.	03.	04.	05.	06.	07.	08.	09.	10.	11.	12.	össz.
1.Balatonkeresztúr	516	444	399	470	440	450	597	522	516	501	465	416	5736
helyben étkezés	216	201	185	184	205	180	201	141	198	243	211	197	2362
2.Balatonberény	485	447	446	486	480	461	463	452	423	374	336	321	5174
helyben étkezés	298	294	303	319	324	325	327	301	287	262	218	174	3432
3.Balatonszentgyörgy	203	164	166	169	184	156	175	163	162	183	156	152	2033
helyben étkezés	293	274	288	301	303	275	302	291	277	282	245	244	3375
Balatonmárfürdő	190	180	192	191	197	194	232	204	229	277	231	197	2514
Hollád	391	356	366	376	403	352	407	367	340	353	303	292	4306
Tikos	76	60	75	63	81	83	92	84	103	102	82	97	998
Vörs	280	234	256	254	277	240	266	231	231	242	240	240	2991
Főnyed							14	20	21	44	40	36	175
Szegerdő							123	98	105	110	99	90	625
összesen	2948	2654	2676	2813	2894	2716	3199	2874	2892	2973	2626	2456	33721

4. Tárgyi eszközök

Törvényi előírásnak megfelelően az alábbi táblázat mutatja tárgyi eszközeink meglétét:

	Rendelkezésre áll	Nem áll rendelkezésre
Étkészlet evőeszközök, poharak	X	
Ételszállító badella	X	
Munkaruha, védőruha	X	
Étkeztetésre alkalmas helyiség	X	
Méretében megfelelő mosogató	X	
Ételadagoló helyiség	X	
Szállításra alkalmas gépjármű	X	
Nemenként elkülönített illemhely	X	

Egészségügyi alkalmasság	X	
Dokumentáció	X	

5. Összegzés:

Az ellátás megfelelően működik. Az étkeztetés lebonyolítását gondozónők végzik az étel megfelelő minőségű ételhordókban, történő kiszállításával.

Az étkezést hétfőtől - péntekig vehetnek igénybe az ellátottak, a társult településeken is.

Évente két alkalommal, felmérést készítünk az étkezés minőségével és mennyiségével kapcsolatban.

Balatonkeresztúr és Balatonmáriafürdő településekre az ebéd kiszállítását intézményünk autójával két gondozónő végzi, az ebédet a Balatonkeresztúr Község Önkormányzata által működtetett konyha biztosítja.

Balatonberény településen az ebédet vállalkozó biztosítja, kiszállítását a dolgozónk végzi saját autójával.

Balatszentgyörgy és Tikos településre az ebéd kiszállítását a falugondnoki szolgálaton keresztül Balatszentgyörgy Község Önkormányzat által működtetett konyha biztosítja.

Hollád településen az ebédet kiszállítással, a Somogysámsoni Általános Iskola biztosítja, a falugondnoki szolgálaton keresztül.

Vörs településen az ebédet vállalkozó biztosítja, kiszállítását a gondozónő végzi.

Szegerdő és Főnyed településekre a kiszállítást falugondnoki szolgálaton keresztül Balatszentgyörgy Község Önkormányzata által működtetett konyha biztosítja.

Az ellátotti létszámot a helyi újságban meghirdetve, illetve plakátok kihelyezésével igyekszünk bővíteni.

Házi segítségnyújtás

1. Jogszabályi háttérhez való igazodás

A társult önkormányzatok közigazgatási területén élő a szolgáltatást igénylő a fentiekben meghatározott, a szociális igazgatásról, és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. Sztv.) 63. § (1) bek. hatálya alá tartozó természetes személyek.

Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében biztosítjuk az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

A házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell

- az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését,
- az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiénias körülményeinek megtartásában való közreműködést,
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.

Házi segítségnyújtás igénybevétele megelőzően vizsgálni kell a gondozási szükségletet. A szolgáltatás iránti kérelem alapján az intézményvezető, ennek hiányában a jegyző kezdeményezi az igénylő gondozási szükségletének vizsgálatát.

1.1. Térítési díj megállapítása

A fenntartó által meghatározott térítési díj az intézményi térítési díj, amelynek alapján az intézmény vezetője az ellátások igénybevétele, illetve az adható kedvezmények alapján határozza meg a személyi térítési díjat. Az intézményi térítési díjat, a szolgáltatás önköltsége és a szolgáltatáshoz biztosított normatív állami hozzájárulás különbözeteként kell megállapítani. (Szt. 115. § (1) bek.)

- A gondozásra fordított időt a gondozási napló alapján kell megállapítani.
- A gondozási naplóban az ellátott nevét a lakáson kívül végzett tevékenység esetében is fel kell tüntetni.

Az Szt. - 92/B. § (1) a) pontja - szerint az intézményi térítési díj meghatározása a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény gesztor településének (Balatonkeresztúr) feladata. Ennek értelmében az intézményi térítési díjat Balatonkeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testülete állapította meg, rendeletében.

2. Szakmai létszám és tevékenységi kör

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és a működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet szabályozza a létszámnormát, mely szerint 1 fő házi gondozó 9 fő igénybevevőt láthat el. A jogszabály által előírt létszámot 2012. évtől a működési engedélynek is tartalmaznia kell.

A szükséges szakképesítésekkel főállású gondozóink rendelkeznek.

3. A házi segítségnyújtás szolgáltatást igénybevevők tényleges létszáma településenként

2014. évi adatok

	Nő	Férfi	2014. évben felvételét kérte /fő	ellátásból kikerültek	2014.december 31-i állapot
Balatonkeresztúr	3	3	4	3	6
Balatonmáriafürdő		1	1	2	1
Balatonberény	6	1	1	2	7
Balatonszentgyörgy	1	5	2	1	6
Hollád	0	0	0	0	0
Tikos	0	0	0	0	0
Vörs	0	0	0	0	0
Főnyed	0	0	0	0	0
Szegerdő	0	0	0	0	0
összesen	10	10	8	8	20

2013. évi adatok

	Nő	Férfi	2013. évben felvételét kérte /fő	ellátásból kikerültek	2013. december 31-i állapot
Balatonkeresztúr	4	1	1	1	5
Balatonmáriafürdő	2	1	1	1	3
Balatonberény	7	1	0	0	8
Balatonszentgyörgy	2	3	1	1	5
Hollád	0	0	0	0	0
Tikos	0	0	0	0	0
Vörs	0	0	0	0	0
Főnyed	0	0	0	0	0
Szegerdő	0	0	0	0	0
összesen	15	6	3	3	21

A házi segítségnyújtás szolgáltatást 2014. december 31-ei állapot szerint ténylegesen igénybevevők száma a 2013. december 31-ei állapothoz viszonyítva, Balatonkeresztúron és Balatonszentgyörgyön növekedést mutat, a többi településen csökkent, vagy stagnált.

2014. évben látogatások száma településenként

Település	01.	02.	03.	04.	05.	06.	07.	08.	09.	10.	11.	12.	össz
Balatonkeresztúr	88	80	111	126	126	120	160	140	169	166	140	130	1556
Balatonberény	122	110	120	118	114	113	122	99	116	122	110	116	1382
Balatonszentgyörgy	110	100	100	100	105	106	136	140	139	153	135	140	1464
Balatonmárfafürdő	44	40	29	1	10	20	23	20	12	19	20	21	259
Hollád	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tikos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Vörs	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Főnyed	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Szegerdő	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
összesen	364	330	360	345	355	359	441	399	436	460	405	407	4661

2013. évben látogatások száma településenként

Település	01.	02.	03.	04.	05.	06.	07.	08.	09.	10.	11.	12.	össz
Balatonkeresztúr	80	74	89	103	103	97	115	104	105	103	99	98	1170
Balatonberény	123	107	113	118	110	113	116	104	105	119	105	109	1342
Balatonszentgyörgy	110	100	90	84	94	90	112	105	99	102	100	90	1176
Balatonmárfafürdő	58	55	55	59	60	72	88	84	84	88	65	58	826
Hollád	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tikos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Vörs	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Főnyed	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Szegerdő	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
összesen	371	336	347	364	367	372	431	397	393	412	369	355	4514

A látogatások száma összehasonlítva a két évet az alábbiakat mutatja: Balatonkeresztúron, Balatonberényben és Balatonszentgyörgyön összességében növekedést, Balatonmárfafürdő település esetében csökkentést mutat.

4. Tárgyi eszközök

Törvényi előírásnak megfelelően az alábbi táblázat mutatja tárgyi eszközeink meglétét:

Település	Tárgyi eszköz	Rendelkezésre áll	Nem áll rendelkezésre
Balatonkeresztúr Balatonszentgyörgy Balatonberény	Vérnyomásmérő	X	
	Közlekedési eszköz	X	
	Munkaruha, védőruha	X	
	Egészségügyi alkalmasság	X	
	Dokumentáció	X	

Tárgyi eszközeink folyamatos bővítés alatt állnak. A törvényi minimumot teljesítettük.

5. Minőségi szolgáltatás biztosítása a gondozási anamnézis tükrében

5. 1. Probléma feltárás, információszerzés

A probléma-meghatározáshoz adatgyűjtés történik a családi körülményekről, a családon belüli viszonyokról, a külső kapcsolatokról, az intézményi kapcsolatokról, a belső viszonyokról, az életmódról, a mentális állapotról, az önellátó képességről és a foglalkoztathatóságról.

5. 2. Probléma-meghatározás

A gondozó és az igénybevevő irányított beszélgetése során meghatározásra kerül a megoldásra váró probléma.

5. 3. Tervmeghatározás

Az egyéni gondozási tervben fektetik le a gondozás lépéseit, folyamatát és az elérendő célt. Ha szükséges, a tervbe beépítik a hozzátartozóval való együttműködés módját, formáját.

5. 4. Megvalósítás

A megvalósítási szakaszban történik a tényleges gondozói tevékenység, eme tevékenységek folyamatos dokumentálása, gondozási napló kitöltése, a folyamat időszakos értékelése, szükség esetén korrigálása.

6. Összegzés

A kötelező dokumentációk mellett a gondozási anamnézist szakmai megfontolásból - nem törvényi előírás alapján - iktattuk be dokumentációink közé. A gondozási anamnézis tartalma: mentális állapot felmérés, önellátó képesség felmérés, foglalkoztathatóság felmérése, adott ellátottra vonatkozó alapgondozási tevékenységek dokumentálása, egyéni gondozási terv, féléves értékelő lap az adott ellátott állapotára vonatkozóan. A gondozási anamnézis használatával feltérképeztük ellátottjaink állapotát, foglalkoztathatóságát, illetve képet kaptunk a gondozás irányára vonatkozóan, melynek segítségével a szakmai munka hatékonyságát tudtuk növelni. A féléves értékeléssel nyomon követhető a gondozott állapotának romlása, avagy javulása.

Alapszolgáltatási Központ működésének rövid összefoglalása:

Intézményünkben 2014-ben belső ellenőrzés volt.

Minőségi szolgáltatás biztosítása:

Intézményünk a helyi igényeknek megfelelő közösségi programot szervez.

A szolgáltatás minősége érdekében végzett tevékenységek:

- az esemény és forgalmi adatok rendszeres és pontos rögzítése,
- a tevékenység dokumentálása
- rendszeres team megbeszélések.

2014. évben szervezett rendszeresen foglalkozások:

Kézműves foglalkozás: Ellátottjaink saját készségeik fejlesztése, ismereteik átadása érdekében kézműves foglalkozáson vesznek részt. Ünnepek alkalmával (Húsvét, Gyereknapi, Mikulás, Karácsony)

2014. évben az alábbi programokat szerveztük:

- Kötetlen beszélgetés, teázással, zsíros kenyér partival egybekötve (főzés, sütés, televíziós műsorokról stb.)
- Kézimunkázás, hímzés, kötés stb.
- Filmklub: hétfőnként az ellátottak igényeinek megfelelő filmek levetítése történik. (12-15 fő/alkalom).
- Ismeretterjesztő előadás keretén belül felhívtuk az idősök figyelmét, hogy figyeljenek egymásra és tegyenek meg mindent annak érdekében, hogy a vagyontárgyaikat a besurranó tolvajoktól megóvják és a lakásukban ne engedjenek be ismeretlen embereket.
- A Zalaegerszegi és Keszthelyi Színház előadásainak megtekintésére is van lehetőség, az igények felmérését a gondozónők folyamatosan végzik.
- Igény szerint kirándulást szerveztünk a (közeli Idősek Klubja látogatása pl.: Balatonberény, Balatonszentgyörgy).
- Folyamatosan van lehetőség, ruhaadományok szétosztására.
- Az idősök körében népszerűvé vált az október hónapban megrendezésre kerülő *Idősek Napja*.

Biztosítjuk, hogy a programok, előadások nyitott formában működjenek, az ellátotti körön kívül az érdeklődő lakosság részére is elérhetőek legyenek.

Dolgozóink szakmai fejlődését, folyamatos szakmai konzultációkkal, konferenciákon való részvétellel, képzésekre való beíratással segítettük és segítjük ezután is.

Intézményünk feladata sokrétű, szakmájukhoz elhivatott munkatársaimmal együtt igyekszünk maximális segítséget nyújtani az ellátottak igényeihez igazodva.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a beszámoló elfogadására.

Balatonkeresztúr, 2015.04.03.

Petkess Kornélné
Intézményvezető

1. melléklet a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelethez

NYILATKOZAT

A) Alulírott **Petkess Kornélné Alapszolgáltatási Központ** költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2014. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam a belső kontroll rendszerek szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes működéséről.

Gondoskodtam:

- a költségvetési szerv vagyongazdálkodásába, használatába adott vagyon rendeltetésszerű igénybeviteléről, az alapító okiratban előírt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatoknak a célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről.

Kijelentem, hogy

- a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket,
- olyan rendszert vezettem be, ami megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- a szervezeten belül jól körülhatárolt volt a felelősségi körök meghatározása, működtetése, a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában voltak a célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a kitűzött feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

1. Kontrollkörnyezet:

A 2014. évre vonatkozóan elkészített szabályzatokat (SZMSZ, munkaköri leírások, alapító okirat, megállapodások) felülvizsgáltam és a jogszabályi előírásoknak megfelelően módosításra kerültek.

2. Kockázatkezelés:

A kockázat kezelési rendszer a kockázat elemzési szabályzat, módszertan alapján kidolgozásra került, a kockázati tényezők felmérésre kerültek.

3. Kontrolltevékenységek:

- a) Az általam kidolgozott kockázat kezelés módszertana alapján előírt kockázat kezelési tevékenységeket elvégeztem.

- b) A külső szervek ellenőrzései által előírt követelményeket, intézkedéseket elvégeztem.
- c) A folyamatba épített kontrollpontokat (napi, féléves, éves adatszolgáltatási kötelezettség az NRSZH felé) elvégeztük, teljesítettük.

4. Információ és kommunikáció:

Az intézmény zavartalan működésének biztosításához a dolgozók napi, heti eligazítás alapján végzik feladataikat. A napi jelentési kötelezettség teljesítéséhez elengedhetetlen a napi kapcsolat minden szakfeladaton. Az intézmény információ és kommunikáció áramlása megfelelően biztosított.

5. Monitoring:

Az intézmény működése havonta, utólag kerül ellenőrzésre szakfeladatonként:

- a) házi segítségnyújtást végző gondozónők munkájának ellenőrzése a gondozási naplók alapján,
- b) szociális étkeztetés havi összesítése,
- c) nappali ellátást igénybevevők összesítése havonta,
- d) családsegítés forgalmi adatainak havi nyomon követése, összesítése.
- e) gyerekjólét forgalmi adatainak havi nyomon követése, összesítése.

A fenntartó tájékoztatása a normatíva előírás időarányos alakulásáról.

Az általam vezetett szervezetnél a belső kontrollok alábbi területei igényelnek fejlesztést:

A házi segítségnyújtás vonatkozásában az ellátást igénylők számának növekedése miatt a gondozónők munkájának összehangolása nagyobb szervezést igényel, a szakfeladaton felmerülhet az engedélyezett ellátotti létszám bővítése is.

- A) Igazolom, hogy az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetőjeként eleget tettem a tárgyévvel vonatkozó továbbképzési kötelezettségemnek a belső kontrollok témakörében:

igen – nem

Kelt: 2015. április 03.



Petkess Kornélné
Intézményvezető

B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:.....

Kelt:

P. H.

.....
aláírás

2.sz. előterjesztés

**Szegerdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2015.év május hó 7.napján tartandó ülésére**



Tárgy: beszámoló a társulásban fenntartott balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ családgondozója családsegítő tevékenységéről Szegerdő településen 2014.évben

Melléklet: 1 db beszámoló

Határozati javaslat:

„Szegerdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a társulásban fenntartott balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ családgondozója által Szegerdő településen 2014.évben végzett munkájáról szóló beszámolójában foglaltakat megismerték, megtárgyalták.”

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és elfogadását.

Szegerdő, 2015. április 30.

Tóth János sk.
polgármester



Beszámoló a Balatonkeresztúr Alapszolgáltatási családsegítő tevékenységéről Szegerdő községben

2014 évben

Az 1997. évi XXXI. Tv.(Gyvt) 96 §-ának /6./ bekezdése alapján: „ A helyi önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-ig – a külön jogszabályban meghatározott tartalommal – átfogó értékelést készít, melyet a képviselő-testület megtárgyal. Az értékelést meg kell küldeni a megyei gyámhivatalnak. A megyei gyámhivatal az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a helyi önkormányzat felé. A helyi önkormányzat hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a megyei gyámhivatal javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.”

Az önkormányzat által elkészítendő átfogó értékelés tartalmi követelményei a 203/2003. (XII. 10.) számú Korm. Rendelet tartalmazza, melynek egy része /3. pont első része/ a gyermekjóléti szolgálatok által készítendő éves beszámoló.

A gyermekjóléti szolgálat tevékenységét a Gyermekvédelemről és a gyámügyi igazgatásról 1997. évi XXXI. tv. a családsegítő szolgálat a Szociális 1993.évi III. tv. előírásai szerint végzi.

A szolgálat adatai:

A szolgálat neve:	Alapszolgáltatási Központ
Székhelye:	8649 Balatonkeresztúr, Iskola u. 3.
Fenntartó neve, székhelye:	Balatonkeresztúr Község Önkormányzata Balatonkeresztúr, Ady E. u.52.

Működésének kezdő időpontja: 2005. július 01.

A szolgálat főállású családgondozója: Deákné Béres Erika szociálpedagógus
családgondozó

Helyettese: Petkess Kornélné
Intézményvezető

Gesztor település: Balatonkeresztúr

A családgondozó munkaköri leírással rendelkezik, amely az alapfeladatok megfogalmazását, a beszámolási kötelezettséget és a munkaidő felének kötetlen beosztását tartalmazza.

Működési engedélyének száma: 686-8/2005.

Tárgyi feltételek /15/1998. NM rendelet

A Szolgálat a helyi Polgármesteri Hivatalában, továbbá az Alapszolgáltatási Központban kapott elhelyezést. A szolgálat számára egy irodahelyiség biztosított, ahol a kliensfogadás történik, és az adminisztrációs munkát is végezzük, váróhelyiség biztosított.

Az eszközrendszer közül a családgondozó számára biztosított: telefon-fax, számítógép, nyomtató, fénymásoló használata, gépjármű használat (elszámolással).

A gyermekjóléti szolgálat a lakosságot elérhetőségéről, szolgáltatásairól, az ügyfélfogadás rendjéről tájékoztatja, közterületi plakátokkal, illetve a helyi kábel tévén keresztül informálja a lakosságot a számukra biztosított egyéb szolgáltatásokról (pl. lelki segély szolgálat, áldozatsegítési szolgálat, mobil jogsegélyszolgálat stb.).

Minden héten, kedd délután egy alkalommal kerül sor az ügyfelek fogadására, de a telefonos elérhetőség következtében az ügyfél kérésére egyéb időpontokban is állunk rendelkezésre, hétköznap 8-16 óra között.

Munkaidőn túl hatósági beavatkozást igénylő intézkedést nem lehet végezni, hiszen a hatósági feladatokat ellátó gyámhatóság sem dolgozik. Konfliktushelyzetben a rendőrség, a telefonos lelki segélyszolgálatok állnak rendelkezésre, de gyermeket érintő veszélyeztetettség esetén természetesen az intézményvezetővel egyeztetve, a családgondozó is segít megoldani a felmerült problémát. 2014 évben nem került sor munkaidőn túli intézkedésre.

A gyermekjóléti és családsegítő szolgáltatás ügyfélfogadása ugyanabban az időpontban van.

A kötetlen időben a családgondozó családokat látogat, adminisztrációs feladatait végzi, programokat szervez.

Családsegítő Szolgáltatás

A családsegítő szolgáltatást az 1993. évi III. tv. szabályozza 64§1-5 szakaszaiban.

(A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízis helyzetek miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzetekhez vezető okok megelőzésére, megszüntetésére, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott önkéntesen igénybe vehető szolgáltatás.

A családsegítés keretében biztosítani kell: szociális, életvezetési tanácsadást, az anyagi gondokkal küzdők számára a különböző ellátásokhoz való hozzájutás megszervezését, a családban jelentkező működési zavarok megoldásának elősegítését, közösségfejlesztést, munkanélkülieknek, krónikus betegeknek, szenvedélybetegeknek, illetve családtagjaiknak tanácsadást.)

Az Alapszolgáltatási Központban a gyermekjóléti szolgáltatással párhuzamosan időpontban családgondozóval biztosítja az önkéntesen igénybe vehető családsegítést, mely szociális és mentálhigiénés segítségnyújtás, alapellátási feladata a helyi önkormányzatnak.

1. Kliensforgalom:

Az éves forgalom: 298 (kliensekkel történő találkozás, és minden egyéb tevékenységet rögzítő számadat, halmozott adat)

Az elszámolási időszakban 91 fő kereste fel a szolgálatot.

Az ellátást folyamatosan igénybevevők száma nem és korcsoport szerint:

Nő: 14 fő	Férfi: 12 fő
6 éves és fiatalabb:	0 fő
7-13 éves:	0 fő
14-17 éves	0 fő
18-34 éves:	10 fő
35-49 éves:	2 fő

50-61 éves: 12 fő

62 éves és idősebb: 2 fő

(A családgondozó ellátási területén-5 településen- az ellátottak száma: 340 fő, ebből folyamatosan együttműködő ügyfél 84 fő, kapcsolatfelvétel száma: 983)

Az igénybevevők száma gazdasági aktivitás szerint:

Aktív kereső: 9 fő

Álláskereső: 4 fő

Inaktív: 9 fő, ebből 3 nyugdíjas

Eltartott: 4 fő

Az igénybevevők 8 általános osztállyal rendelkeznek.

A közfoglalkoztatás miatt az aktív munkában állók száma növekedett a településen.

2. A családsegítő szolgálat szakmai tevékenysége.

316 alkalommal végeztünk szakmai tevékenységet (halmozott adat)

- egyéni esetkezelés életvezetési, mentálhigiénés, gyermeknevelési tanácsadás.
- közreműködés az önkéntesen együttműködő családok esetében az életüket hátrányosan érintő kérdések, okok tisztázásában, megszüntetésében.
- segítségnyújtás a krízishelyzetben lévő, és/vagy pszichés betegségekkel küzdő egyéneknek, családoknak (anyagi problémák, válás, munkanélküliség, betegségek, kapcsolati konfliktusok)
- szükség esetén továbbirányítás egészségügyi, pszichiátriai gondozóba, nevelési tanácsadóba, áldozatsegítő szolgálatához, jogi segítségnyújtó szolgálatához, bírósághoz, rendőrséghez
- családlátogatások során az ügyfél környezetének megismerésével, a potenciális segítőkkel való kapcsolatfelvétel segítségével az együttműködés hatékonysága javítható (53 alkalom)
- az egyéb információnyújtás, ügyintézés, tanácsadás, közösségi programok szervezése elősegíti a társadalmi beilleszkedést

A családsegítő tevékenység eredményessége viszont nem mérhető azonnal, a szolgálat segítségnyújtása mellett a családok, egyének együttműködése, vagy annak hiánya, az általános közösségi-szociális-gazdasági környezet jelentősen befolyásolja a hatékonyságot. A szolgálat talán legfontosabb funkciója, hogy a település lakói bizalommal forduljanak a családgondozóhoz, hogy a munka segítségnyújtó szerepe legyen domináns, és közben az egyén/ügyfél felelőssége ne sikkadjon el.

A szolgálat ügyfélfogadása:

Kedd 12-14,30 óra között a Polgármesteri Hivatalban

A telefonos elérhetőség folyamatos 8-16 óra között, de igyekszem az ügyfelek időbeosztásához alkalmazkodni, illetve sürgős esetben munkaidőn túl is segíteni.

Problémák:

2014 évben nem meglepő módon anyagi problémák miatt fordultak elsősorban a szolgálatához, de az ehhez kapcsolódó mentális problémák is megjelentek (létbizonytalanság, depresszív hangulat). Mint minden évben a kliensek többsége a hivatalos ügyeik intézésében kértek még segítséget. A 2014 évben folyamatos feladat volt a rászoruló ügyfelek védendő fogyasztóvá

nyilvánítás az áram-, és gázszolgáltatóknál, így előzve meg a szolgáltatásokból való kikapcsolásukat.

Az esetkezelésekben elsősorban tanácsadással, információnyújtással, segítő beszélgetésekkel segítjük az ügyfeleket, elsődlegesen az iránymutatás a célunk, melyben hangsúlyozzuk, hogy a feladatok végzése elsősorban az egyén munkája, és érdeke is egyben. Tapasztalataim szerint az ügyfelek egyre jobban igénylik, hogy a problémáikat meg-, átbeszéljék valakivel, egyfajta ventilálás szerint, ha a problémára nem is találunk megoldást a felgyülemlett feszültség oldódik. Így a fajta eredmény nem is mérhető, de feltétlen hasznos az egyén és a közösség szempontjából.

Rendszeres szociális segély esetében együttműködők:

2014-ben az aktív korú rendszeres szociális támogatást kapó egyéneknek kötelező a szolgálattal együttműködni (a rájuk irányadó nyugdíj korhatár előtt 5 évvel álló személyek kötelesek együttműködni). A velük kapcsolatos munka lényege, a más ellátáshoz juttatás pl. a nyugdíjazás, mentális gondozás. Szegerdőn 2014 évben 1 fő esetében volt ilyen jellegű gondozás.

Jelzőrendszer működtetését ugyanazokkal az együttműködő partnerekkel látjuk el, mint a gyermekjóléti szolgáltatásban, szükség esetén közösen nyújtunk segítséget a klienseknek. (rendőrség, körzeti orvosok, közoktatási intézmények, pártfogó felügyelői szolgálat, időotthoni intézmények).

Szociális étkeztetés: Az Alapszolgáltatási Központ által biztosított szociális étkezések felvételi kérelmében (ügyintézésében), és annak megszervezésében folyamatosan, és jól együttműködünk a Balatonszentgyörgy Idősek Otthona dolgozóival, a helyi Falugondnoki Szolgálattal, így az étkeztetésben résztvevő ügyfelekkel is rendszeres a szolgálat kapcsolata.

Szabadidős tevékenység:

A húsvéti kézműves foglalkozást szerveztük meg tavaly először, 12 fő vett rajta részt. Július hónapban a graffiti-fal festése 31 főt vonzott. Nagy sikerrel rendeződött meg a Poronty nap Tikoson, ahová 16 szegerdei jött el, és sikerült megszerezniük az ez évi rendezés jogát, vagyis a vándor-zászlót. Októberben a könyvtári napok keretei között a Szegerdőn rendezett zenés rendezvényen összesen 37 fő vett részt. A tökfáragáson pedig a rengeteg gyermek mellett 7 fő felnőtt is jól érezte magát. A kis lélekszámú települések miatt a rendezvényeket néha össze kell vonnunk, nem tudunk minden településen, minden fajta rendezvényt megszervezni, ezt sem az alaptevékenységünkből származó munkaidő beosztás nem engedi meg, sem a józan ész, hogy néhány résztvevő miatt egy-egy teljes program költségét ráhárítsuk a költségvetésünkre. Ebben kérjük a lakók megértését, és kérjük őket, hogy a közeli települések lakóit is fogadják szívesen.

Karácsony város kézműves foglalkozásunkon 21 fő vett részt, ebből 2 fő felnőtt volt.

Adományozás:

Krízis segély: a településen nincs erre lehetőségünk, de ajánljuk a testületnek ennek átgondolását. A település által megszavazott összeget, szükség esetén gyors segélyként, szinte azonnal tudjuk a rászorulóknak biztosítani, de nem pénz formájában, hanem szükséglet szerint, élelmiszert, tanszert, gyógyszert vásárolunk. Családonként maximum 5000 forintig terjedően, egy évben egy alkalommal, a társult településeken ezt a segítséget már évek óta alkalmazzuk. A segítség egyik formája a jelentős számú telefonos ügyintézés, melyre a település ügyfélfogadási helyszínén van lehetőség, a hivatal telefonjáról.

Adományruhák elvitelére a Balatonszentgyörgy Polgármesteri Hivatalból van mód a családsegítő ügyfélfogadási idejében, hétfőn, és szerdán délelőtt, de 2014-ben tartottunk használt ruha turkálást a településen, több alkalommal is. rendkívül nagy igény mutatkozott rá.

Bűnmegelőzés:

Bűnmegelőzéssel kapcsolatos tevékenység az elmúlt évben nem alkalommal volt. Szeretnénk közbiztonsággal kapcsolatos előadást tartani az időskorúak, egyedül élők számára. Ezt a programot mindig a helyi körzeti megbízott rendőrrel közösen szoktuk szervezni.

Egészségügyi prevenció:

Szűrővizsgálatokat szoktunk szervezni, tavaly a településen ez nem volt, de szeretnénk az idén egy alkalommal, a szomszéd település bevonásával ezt a hiányt is pótolni.

Lehetőség szokott lenni cukor-, koleszterin szint mérésére, csontsűrűség vizsgálatra, szemészeti, fülészeti vizsgálatra.

3. Jövőre vonatkozó elképzelések:

Ismeretterjesztő előadás a családon belüli erőszak témakörében.

Bűnmegelőzéssel kapcsolatos ismeretterjesztés.

Egészségmegőrzés kapcsolatos rendezvény szervezése, bővített formában.

A szabadidős programok számának növelése, önjáróvá tétele.

Összegzés:

Szolgálatunk a településen professzionális munkára törekedett, igyekezett a lakosság igényeire érzékenyen figyelve, olyan segítő szolgáltatást biztosítani, amely a szociális munka eszközeit, módszereit felhasználva hozzájárult az egyének, családok jólétéhez, fejlődéséhez, problémáinak megoldásához, olyan módon, hogy a gyermekek mindenek felett álló érdekeit tartotta szem előtt.

A Szolgálat tisztelettel köszöni Szegerdő Polgármesterének, a Képviselő-testületnek és az önkormányzat összes munkatársának az elmúlt évben tanúsított segítő szándékú együttműködését.

Balatonkeresztúr, 2014.04.03.

Tisztelettel:

Petkess Kornélné - Deákné Bérés Erika
Intézmény vezető családgyógyozó



3.sz. előterjesztés

Szegerdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2015.év május hó 7.napján tartandó ülésére



Tárgy: beszámoló a társulásban fenntartott balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ gyermekjóléti szolgálatának tevékenységéről Szegerdő településen 2014.évben

Melléklet: 1 db beszámoló

Határozati javaslat:

„Szegerdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a társulásban fenntartott balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ gyermekjóléti feladatot végző családgondozója Szegerdő településen 2014.évben a gyermekjólét területén végzett munkájáról szóló beszámolójában foglaltakat megismerték, megtárgyalták.”

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és elfogadását.

Szegerdő, 2015. április 30.



Beszámoló a Balatonkeresztúr Alapszolgáltatási Központ Gyermekjóléti
Szolgálatának tevékenységéről Szegerdő községben a
2014-es évben

Tisztelt Képviselő Testület!

Az 1997. évi XXXI. Tv.(Gyvt) 96 §-ának /6./ bekezdése alapján: „A helyi önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-ig – a külön jogszabályban meghatározott tartalommal – átfogó értékelést készít, melyet a képviselő-testület megtárgyal. Az értékelést meg kell küldeni Somogy Megyei Kormányhivatal Szociális Gyámhivatalának. A Szociális és Gyámhivatal az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a helyi önkormányzat felé. A helyi önkormányzat hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a megyei gyámhivatal javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.”

Az önkormányzat által elkészítendő átfogó értékelés tartalmi követelményei a 203/2003. (XII. 10.) számú Korm. Rendelet tartalmazza. melynek egy része /3. pont első része/ a gyermekjóléti szolgálatok által készítendő éves beszámoló.

A gyermekjóléti szolgálat tevékenységét a Gyermekvédelemről és a Gyámügyi igazgatásról 1997. évi XXXI. tv., a családsegítő szolgálat a Szociális 1993.évi III. tv. előírásai szerint végzi.

A gyermekjóléti szolgálat adatai:

A szolgálat neve:	Alapszolgáltatási Központ
Székhelye:	8648 Balatonkeresztúr, Iskola u. 3.
Fenntartó neve, székhelye:	Balatoni Szociális Társulás 8648 Balatonkeresztúr, Ady E. u. 52.

Működésének kezdő időpontja: 2005. július 01.

A szolgálat főállású családgondozója: Domján Kálmánné
Helyettese: Deákné Béres Erika családgondozó

- A gyermekjóléti szolgálat formája:

Balatonkeresztúr, Balatonmáriafürdő, Balatonberény, Hollád, Szegerdő és Főnyed községek tartoznak a családgondozó ellátási körzetéhez.

Gesztor település: Balatonkeresztúr

A családgondozó munkaköri leírással rendelkezik, amely az alapfeladatok megfogalmazását, a beszámolási kötelezettséget és a munkaidő felének kötetlen beosztását tartalmazza.

Működési engedélyének száma: COC/05/951-2/2013.

Tárgyi feltételek /15/1998. NM rendelet

A Szolgálat Szegerdön az Önkormányzat épületében kapott elhelyezést. A szolgálat számára egy irodahelyiség biztosított, ahol a kliensfogadás történik, és az adminisztrációs munkát is végezzük. Váróhelyiség biztosított. A bizalmas információk megosztásához a családokkal egy külön helyiségben van lehetőség.

Az eszközrendszer közül a családgondozó számára biztosított: telefon, számítógép, nyomtató, fénymásoló használata, internet hozzáférés, szakmai folyóiratok, szakirodalom gépjármű használat (elszámolással).

A gyermekjóléti szolgálat a lakosságot elérhetőségéről, szolgáltatásairól, az ügyfélfogadás rendjéről tájékoztatja (szórólapokon, hirdetőablakon).

Szegerdön hetente egy alkalommal kerül sor az ügyfelek fogadására, de a telefonos elérhetőség következtében az ügyfél kérésére egyéb időpontokban is rendelkezésre állunk, hétköznap 8.00-16.00 óra között.

Ügyfélfogadási idő:

Kedd: 12.15-14.15 óráig a helyi Önkormányzat épületében.

A kötetlen időben a családgondozó családokat látogat, adminisztrációs feladatait végzi, programokat szervez.

A minőségi szakmai munka érdekében a 2014-es évben is szakmai továbbképzésen vett részt a családgondozó gyermekbántalmazás -, elhanyagolás témában.

Gyermekjóléti Szolgáltatás

A gyermekjóléti szolgálat alapellátásának hozzá kell járulnia:

- a gyermek testi, értelmi érzelmi, erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelkedésének elősegítéséhez
- a veszélyeztetettség megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez
- a gyermek, családjából történő kiemelésének megelőzéséhez

A gyermekjóléti szolgálat családgondozójának főbb feladatai:

1. A gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése érdekében végzett feladatok

A gyermekjóléti szolgálat tájékoztatja a vele kapcsolatba kerülő gyermekeket, illetve szülőket mindazon jogokról, támogatásokról, ellátásokról, amelyek összefüggésben állnak a gyermek testi, lelki egészségének biztosításával, családban történő nevelkedésének elősegítésével, az egészséges személyiségfejlődés biztosításához szükségesek.

A rászorult családok információval való ellátása, tanácsadás, szakemberhez irányítás a családgondozó feladata.

- Információnyújtás: szakmai ismeretet nem tartalmazó eligazítás

- Tanácsadás: szakmai ismereteket tartalmazó egyszeri segítség (gyermeknevelési, életviteli, anyagi kérdésekben)
- Közvetítés más szolgáltatásba: egészségügyi, oktatási, egyéb segítő szervezethez való továbbirányítás

Anyagi támogatásokhoz, ellátásokhoz történő segítségnyújtás:

- Az anyagi támogatások igényléséhez a kérvények megírásában nyújtunk segítséget, melyhez a családban tapasztaltak alapján javaslatot is mellékelünk. Igyekszünk elérni, hogy az ügyfeleink saját maguk is képesek legyenek ügyeikben eljárni: nyomtatványok kitöltésében, értelmezésében segítünk, de helyesebb, ha a kliens megtanulja önállóan intézni a feladatait. (képesse tétel elve szerint)
- A felajánlott adományok (ruhanemű, cipők, bútorok) kiosztása a családgondozó feladatai között szerepelnek. 4 alkalommal 20 gyermek vonatkozásában volt ruha-cipő adományozás. A keszthelyi Máltai Szeretetszolgálat jóvoltából bébiételt, babateát kaphattak az apróságok.

Pszichológiai tanácsadás:

- A mentális egészséget, védő tanácsadást, önszegítő csoportok koordinálását végezheti a családgondozó. Egyéb az ügyfél személyiségét mélységében érintő esetekben javasoljuk, hogy a kliens megfelelő szakemberhez forduljon.
- A Marcaliban működő Gyerme- és Felnőtt Pszichiátriával és a Nevelési Tanácsadó munkatársaival, Kaposvár Kaposi Mór Kórház pszichiátriai osztályán dolgozó szociális munkásokkal jó együttműködésben dolgozunk.

A jövőre vonatkozó javaslatok a problémák hatékonyabb kezelése érdekében:

- A lakosság részéről igény merülne fel pszichológus végzettségű szakember foglalkoztatására. A szakember tanácsadással, terápiával segíthetné a szolgálathoz fordulókat, hiszen a Marcali Pszichiátriára általunk továbbirányított kliensek igen kis százaléka jelenik meg a kapott időpontra. Indokként említeném az anyagi (útiköltség), mentális problémát. A pszichológus segíthetné a családgondozó munkáját. A gondozási folyamatokat nyomon követné, vagy ami fontosabb **megelőzné** azokat.
- Jogi tanácsadás ügyében a társult településeken élő lakosság sok esetben fordul hozzánk, Pl.: elsősorban válás, gyermekelhelyezés, vagyonmegosztás, örökösödési ügyek, végrehajtás, így ezekben az ügyekben is igyekszünk szakmai segítséget kérve, tanácsot adni, illetve a megfelelő szerv pl., rendőrség, gyámhivatal, bíróság felé terelni az ügyfeleket.

Szabadidős program szervezése: Tikoson volt „Poronty napi” találkozó, ahol a szegerdői gyermekek is szép számmal megjelentek, könyvtári napok keretében zenés kulturális program, grafiti rajzolás szabadterei program, tökfaragás, és karácsonyi dísz készítés - kézműves program.

Bűnmegelőzési program szervezése: Nem történt programszervezés. Bűncselekményt, szabálysértést elkövetett gyermek nem volt, tavalyi ügyben áll még 1 fő pártfogó felügyelet alatt.

2. A gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében végzett feladatok.

A Gyermekjóléti Szolgálat írásos megállapodásban rögzítette az észlelő és jelzőrendszeri tagokkal az együttműködést. A problémák jelzésére esetjelző adatlap került ismét kiosztásra a jelzőrendszeri tagok között. A jelzőrendszeri tagok jelzési kötelezettségükre történő figyelmeztetése megtörtént. A jelzőrendszeri ülések a gesztortelepülésen vannak.

A gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében az észlelő jelzőrendszer működését folyamatos /jelzőrendszer tagjai: óvoda, iskola, rendőrség, háziorvos.

gyermekorvos, védőnő, de lehetőség szerint az intézményekben tevékenykedő pszichológust, a területen feladatot ellátó pártfogó felügyelőt és a gyámhivatal szakemberét is meghívjuk szakmaközi megbeszélésünkre, illetve telefonos kapcsolatban állunk velük./ A rendszerből kapott esetjelzésekre, a megtett intézkedésekről, tapasztalatokról a jelzést adó személyt a szolgálat írásban tájékoztatta, a törvény előírásai szerint 15 napon belül.

Az esetmegbeszélések száma: 3 esetben volt.

Az esetmegbeszéléseken konkrét család, adott problémáival foglalkozunk, az érintett családtagok és intézményi dolgozók bevonásával. A helyi gyermekek oktatását ellátó intézményeket a családgondozó rendszeresen látogatta, így teremtve alkalmat az esetmegbeszélésekre, esetkonzultációkra, illetve a gondozott gyermekekkel való kapcsolattartásra.

Szakmaközi értekezletek száma: 6 alkalom

A szakmaközi értekezleten szakmát érintő, általános ismeretterjesztést nyújtó témákban előadások, beszélgetések folynak. Cél a jelzőrendszer működtetése, összehangolása, mivel a jelzőrendszeri tagok segítségével nélkül nem jutnánk elegendő információhoz, illetve a település életének figyelemmel kísérése e nélkül elképzelhetetlen lenne.

A 2014 évről szóló jelzőrendszeri települési tanácskozást 2015. 03. 30-án megtartottuk.

Tanácskozás rövid összefoglalása: A tanácskozáson a jelzőrendszer tagjai jelentek meg, röviden ismertettük az elmúlt év gyermekvédelmi adatait, tényeit, amelyet követően a jelzőrendszer tagjai elmondták véleményüket, javaslataikat a közös munkáról, a még hatékonyabb problémamegoldás, és a veszélyeztető körülmények mielőbbi megszüntetése, megelőzése céljából. A tanácskozásról készült jegyzőkönyvet törvényi előírás szerint a Somogy Megyei Kormányhivatal Gyámhivatalának megküldtük.

Esetjelzések:

A jelzőrendszer tagjaitól írásban esetjelzésre 4 fő esetében került sor, ebből 1 védőnői jelzés, más szolgálatától 2, szóbeli jelzést 1 fő esetében kaptunk állampolgári bejelentésből.

A gyermekek veszélyeztetettségének legfőbb okai a 2014-es évben:

- anyagi, megélhetési problémák
- gyermeknevelési problémák, szülői elhanyagolás
- gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség
- családi konfliktusok
- magatartás, teljesítményzavar
- szülők, vagy család életvitele
- iskolai magatartászavarok, és igazolatlan hiányzások

Az ingyenes nyári gyermekétkeztetés a 2014. évben nem valósult meg a településen.

3. A gyermek veszélyeztetettségének megszüntetése érdekében végzett munka:

(A kialakult veszélyeztetettség megszüntetésére irányul a családgondozás, személyes segítő kapcsolat keretében, amely támogatja a gyermeket a helyes irányú fejlődését. Segíti a szülőt a családban jelentkező működési zavarok megszüntetésében.)

Szegerdő 2014

Védelemben vett gyermek: 0 fő
Alapellátásban gondozott: 10 fő
Pártfogói felügyelet alatt: 1 fő
Nevelésben lévő: 2 fő
Tanácsadott gyermek: 4 fő
Családlátogatás: 35 alkalom
Kliensforgalom: 217 felkeresés

Gyámhivatali hatáskörben megtett gyámhatósági intézkedések:

Védelemben vételre nem került sor, védelemben vételi javaslat 1 gyermek.
Védelemben vétel felülvizsgálat nem volt.
Elhelyezési értekezlet nem volt.
Ideiglenes elhelyezés nem volt.
Átmeneti nevelésbe vétel nem volt.

Átmeneti gondozás:

Átmeneti gondozás az alapellátások körébe tartozik, a család, vagy a gyermek szülői belecselezéssel kerül intézménybe (ismertebb nevén anyaothonba, családok otthonába), és ott önként együttműködve a gyermekvédelmi szakemberekkel igyekszik helyzetén javítani (lakáshoz jutás, egészségi állapot javítása, esetleg menekül otthonról bántalmazás miatt), biztonságos körülmények között lehetőség van az élethelyzet átgondolására. Átmeneti gondozásba településről sem gyerek, sem család nem került a 2014-es évben.

Bűncselekményt, szabálysértést elkövetett gyermek:

Bűncselekmény, szabálysértés elkövetése a településen: 1 fő (tavalyi szabálysértés miatt).

Szakmai segítségnyújtásra:

286-szor volt szükség (tanácsadás, segítő beszélgetés, továbbirányítás, információnyújtás, ügyintézésben való segítés, környezettanulmány készítés, családlátogatás, folyamatos családgondozás)

A családgondozó a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését elősegíti, utógondozást végez:

Vérszerinti családgondozás: a településen 1 fő volt (a családjából kiemelt gyermek visszahelyezésére irányuló tevékenység).

Utógondozást nem végzett a családgondozó az elmúlt évben. (Az állami gondoskodásból kikerült fiatal vérszerinti környezetébe való visszailleszkedés elősegítése)

A helyettes szülői, nevelőszülői hálózat kiépítése ez idáig nem valósult meg, de ez nem a szolgáltatón múlik, jobb szakszolgálati propagandával, jobb anyagi megbeccsüléssel, törvényi változtatásokkal lehetne elérni, hogy minél több állami gondoskodásban részesülő gyermek éljen családi környezetben.

Örökbeadással, örökbefogadással kapcsolatos feladat a 2014-es évben nem volt.

Szociális válsághelyzetben lévő várandós anya gondozása a településen 1 fő volt.

Összegzés:

Szolgálatunk a településen professzionális munkára törekedett, igyekezett a lakosság igényeire figyelve, olyan segítő szolgáltatást biztosítani, amely a szociális munka eszközeit, módszereit felhasználva hozzájárult az egyének és családok jólétéhez, fejlődéséhez, problémáinak megoldásához, olyan módon, hogy a gyermek, mindenekfelett álló, érdekét tartotta szem előtt.

Fontosnak tartjuk, hogy ne csak „tűzoltó” munkát végezzünk, hanem a prevenciós céllal szervezett szabadidős programokat is szorgalmazzuk, hogy ezzel is lekössük a gyermekeket és megelőzzük veszélyeztetetté válásukat.

A jövőben különböző alkalomból szervezett programok megvalósítását tervezzük.

A szolgálat tisztelettel megköszöni Szegerdő Község Polgármesterének, és a Képviselő-testületnek az elmúlt évben tanúsított segítő szándékú együttműködését.

Balatonkeresztúr, 2015.04.03.

Tisztelettel:

Petkess Kornélné
Intézményvezető

Domján Kálmánné
Családgondozó

4.sz.
Előterjesztés

Szegerdő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2015.év május hó 7.napján tartandó ülésére



Tárgy: Gyermekvédelmi törvényből eredő feladatok végrehajtásának értékelése

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 94. - 96. §-ai értelmében a települési önkormányzat feladata a gyermekek védelme helyi ellátó rendszerének kiépítése és működtetése, a területén lakó gyermekek ellátásának megszervezése.

A települési önkormányzat a törvényben foglaltak szerint biztosítja a rendkívüli gyermekvédelmi támogatást, a személyes gondoskodást nyújtó alapellátások keretében a gyermekjóléti szolgáltatást, a gyermekek napközbeni ellátását, a gyermekek átmeneti gondozását, szervezi és közvetíti a máshol igénybe vehető ellátásokhoz való hozzájutást.

A települési önkormányzat lakosságszámtól függetlenül köteles gyermekjóléti szolgálatot működtetni.

A helyi önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-ig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít, amelyet a képviselő-testület megtárgyal. Az értékelést meg kell küldeni a gyámhivatalnak.

A gyámhivatal az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a helyi önkormányzat felé. A helyi önkormányzat hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhivatal javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.

A helyi önkormányzatok számára a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló értékelés elkészítéséhez szükséges tartalmi követelményeket a gyámhatóságokról és a gyámügyi eljárásról szóló 119/1997. (IX.10.) Kormányrendelet határozza meg.

A települési önkormányzat által készítendő átfogó értékelés tartalmi követelményeit figyelembe véve az értékelést elkészítettem.

Kérem, hogy az előterjesztésben foglaltakat szíveskedjenek elfogadni.

Balatonszentgyörgy, 2015. április 30.



Török Csilla
jegyző

Határozati javaslat:

Szegerdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény szerinti gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló előterjesztésben foglaltakat megismerte, megtárgyalta, azt elfogadja.

Határidő: 2015. május 31.

Felelős: Török Csilla jegyző

**GYERMEKJÖLÉTI ÉS GYERMEKVÉDELMI FELADATOK
ELLÁTÁSÁRÓL
ÁTFOGÓ ÉRTÉKELÉS**

**S z e g e r d ő
2014. év**

- 1. A települési önkormányzat által készítendő átfogó értékelés tartalmi követelményei:**
1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira.

Demográfiai megoszlás	Férfi	Nő	Összesen
Állandó lakosok száma	117 fő	108 fő	225 fő
0-18 évesek	32 fő	25 fő	57 fő

- 2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:**

- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban részesültek száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága,
- egyéb, a Gyvt. ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok,
- gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok.

Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesültek száma: 45 fő volt (ebből tartósan beteg, fogyatékos 0 fő). 1 / 21 családot érintett, ebből 7 fő egyedülálló szülő. Erzsébet utalványban 429.000.- Ft került kifizetésre.

A kedvezményben részesült családokra jellemző, hogy a szülő-vagy a szülők munkanélküliek, illetve nagyesaládások vagy egyedülálló szülőként nevelik gyermeküket. Óvodáztatási támogatás megállapításra került 50.000.- Ft értékben.

Egyéb, a Gyvt-ben nem szabályozott pénzbeli és természetbeni juttatások

Óvodai iskolai és etkeztetés támogatásra 104.884.-, egyszeri nevelési segély, akik Erzsébet utalványban nem részesültek 98.600.-, tanszer támogatásra 178.810.- Ft, bérlettámogatásra 27.400.-, beiskolázásra 160.000.- Ft.

- 3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:**

- gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai),
- gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok.

A gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja

A gyermekjóléti szolgálat adatai

2013. év január hó 1.napjától 2014. június hó 30.napjáig:

A szolgálat neve: Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központ Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat

Székhelye: 8700 Marcali., Dózsa György u. 9.

2013.év július hó 1.napjától kezdődően:

A szolgálat neve: **Alapszolgáltatási Központ**
Székhelye: 8649 Balatonkeresztúr, Iskola u. 3.
Fenntartó neve, székhelye: Balatonkeresztúr Község Önkormányzata
Balatonkeresztúr, Ady E. u.52.

Működésének kezdő időpontja: 2005. július 01.

A szolgálat főállású családgondozója:
Deákné Béres Erika - családgondozó
Családsegítő Szolgálat

Helyettese: Petkess Kornélné intézményvezető

A gyermekjóléti szolgálat formája

2013.év július hó 1.napjától Balatonszentgyörgy, Szegerdő, Tikos és Főnyed község tartozik a családgondozó ellátási körzetéhez.

Gesztor település: Balatonkeresztúr

A családgondozó munkaköri leírással rendelkezik, amely az alapfeladatok megfogalmazását, a beszámolási kötelezettséget és a munkaidő felének kötetlen beosztását tartalmazza.

Működési engedélyének száma: C/OC/05/951-2/2013.

A gyermekjóléti szolgáltatás működésének tapasztalatai

Átmeneti gondozás

Átmeneti gondozás az alapellátások körébe tartozik, a család, vagy a gyermek szülői belecgyezéssel kerül intézménybe (ismertebb nevén anyaothonba, családok otthonába), és ott önként együttműködve a gyermekvédelmi szakemberekkel igyekszik helyzetén javítani (lakáshoz jutás, egészségi állapot javítása, esetleg menekül otthonról bántalmazás miatt), biztonságos körülmények között lehetőség van az élethelyzet átgondolására.

Átmeneti gondozásba a településről sem gyerek, sem család nem került a 2014-as évben.

A családgondozó a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését elősegíti, utógondozást végez

Vérszerinti családgondozás: a településen 1 gyermek esetében volt (a családjából kiemelt gyermek visszahelyezésére irányuló tevékenység).

Utógondozást nem végzett a családgondozó az elmúlt évben. (Az állami gondoskodásból kikerült fiatal vészerinti környezetébe való visszailleszkedés elősegítése)

A helyettes szülői, nevelőszülői hálózat kiépítése ez idáig nem valósult meg, de ez nem a szolgáltatón múlik, jobb szakszolgálati propagandával, jobb anyagi megbecsüléssel, törvényi változtatásokkal lehetne elérni, hogy minél több állami gondoskodásban részesülő gyermek éljen családi környezetben.

Örökbeadással, örökbefogadással kapcsolatos feladat a 2014-es évben nem volt.

Szociális válsághelyzetben lévő várandós anya gondozása a településen 1 fő esetében volt.

Bűnselekményt, szabálysértést elkövetett gyermek

Bűnselekmény, szabálysértés elkövetése miatt a településen 1 fő állt pártfogói felügyelet alatt.

A Gyermekjóléti Szolgálat írásos megállapodásban rögzítette az észlelő és jelzőrendszeri tagokkal az együttműködést. A problémák jelzésére formanyomtatvány (esetjelző adatlap) került bevezetésre, amely a jelzőrendszer tagjai között kiosztásra került. A jelzőrendszeri tagok jelzési kötelezettségéről szóló törvényi jogszabály fénymásolata szintén átadásra került.

A gyermek *veszélyeztetettségének* megelőzése érdekében az észlelő jelzőrendszer működtetése folyamatos jelzőrendszer tagjai: óvoda, iskola, rendőrség, háziorvos, gyermekorvos, védőnő/.

A rendszerből kapott esetjelzésekre, a megtett intézkedésekről, tapasztalatokról a jelzést adó személyt a szolgálat írásban tájékoztatta, a törvény előírásai szerint 15 napon belül.

Az esetmegbeszélések száma: 3, amelyet kiegészít számos informális egyeztetés.

Az esetmegbeszéléseken konkrét család, adott problémáival foglalkozunk, az érintett családtagok és intézmény dolgozók bevonásával. A helyi gyermekek oktatását ellátó intézményeket a családgondozó rendszeresen látogatta, így teremtve alkalmat az esetmegbeszélésekre, illetve a gondozott gyermekekkel való kapcsolattartásra.

Szakmai értekezletek száma: 6 alkalom.

A szakmai értekezleten szakmát érintő, általános ismeretterjesztést nyújtó témákban előadások, beszélgetések folynak. Cél a jelzőrendszer működtetése, összehangolása, mivel a jelzőrendszeri tagok segítségével nélkül nem jutnánk elegendő információhoz, illetve a település életének figyelemmel kísérése e nélkül elképzelhetetlen lenne.

A 2014-es évről szóló *jelzőrendszeri települési tanácskozás* 2015.03.30-án került megszervezésre.

A tanácskozás rövid összefoglalása: a tanácskozáson a jelzőrendszer tagjai csekély számmal jelentek meg, röviden ismertették az elmúlt év gyermekvédelmi adatait, tényeit, számítógépes, projektoros előadás kíséretében, amelyet követően a jelzőrendszer tagjai elmondták véleményüket, javaslataikat a közös munkáról, a még hatékonyabb problémamegoldás, és a veszélyeztető körélmények mielőbbi megszűnésére, megelőzése céljából.

Esetjelzés a jelzőrendszer tagjaitól írásban/szóban esetjelzésre 4 fő esetében került sor, ebből 1 fő védőnői vizsga, más szolgálatról 2, szóbeli jelzést 1 fő esetében kapott a gyermekjóléti szolgálat állampolgári bejelentésből.

4. Jegyzői hatáskörben tett gyámhatósági intézkedések

- **védelembe vettek száma, a védelembe vétel okai, felülvizsgálatok eredménye,**
- **ideiglenes hatályú elhelyezések száma, okai, gyámhivatali felülvizsgálat eredménye.**

A védelembe vett gyermek	0 fő
állampolgárként gondozott	10 fő
ideiglenesen vett	0 fő
pártfogói felügyelet alatt áll	1 fő

átmeneti nevelt	2 fő
családlátogatás	35 alkalom
kliensforgalom	217 felkeresés (a szolgálattal kapcsolatba kerülő, az ügyben szereplőkkel való kapcsolatfelvétel száma)

A gyermekek veszélyeztetettségének legfőbb okai a 2014-es évben

- anyagi, megélhetési problémák
- gyermeknevelési problémák, szülői elhanyagolás
- gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség
- családi konfliktusok
- magatartás, teljesítményzavarok
- szülők, vagy család életvitele
- iskolai magatartászavarok, és igazolatlan hiányzások.

Ingyenes nyári étkeztetést 2014. évben nem sikerült megszervezni a törvényi feltételek megváltozása miatt.

A gyermek veszélyeztetettségének megszüntetése érdekében végzett munka

A kialakult veszélyeztetettség megszüntetésére irányul a családgondozás, személyes segítő kapcsolat keretében, amely támogatja a gyermeket a helyes irányú fejlődését. Segíti a szülőt a családban jelentkező működési zavarok megszüntetésében.

Jegyzői hatáskörben megtett gyámhatósági intézkedések

- Védelembe vételre nem került sor, védelembe vételi javaslatot 1 gyermek esetében tett a szolgálat.
- Védelembe vétel felülvizsgálata 0 fő esetében történt.
- Időleges elhelyezésre 0 fő esetében került sor.
- Átmeneti nevelésbe gyermek nem került.

5. A gyámhivatal székhelye szerinti önkormányzat által készített átfogó értékelés tartalmazza a jegyzői gyámhatósági intézkedésekre vonatkozó adatokon kívül a városi gyámhivatal hatósági intézkedéseire, feladataira vonatkozó adatokat is.

Átfogó értékelés nem készült.

6. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők működését engedélyező hatóság ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása:

Ellenőrzés nem történt.

7. Fővőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi preventívus elképzelések).

A lakosság részéről igény merülne fel pszichológus végzettségű szakember foglalkoztatására. A szakember tanácsadással, terápiával segíthetné a szolgálathoz fordulókat, hiszen a Marcali Pszichiátriára tovább irányított kliensek igen kis százaléka jelenik meg a kapott időponton. Indok: az anyagi (úti költség), mentális problémák. A pszichológus segíthetné a családgondozó munkáját. A gondozási folyamatokat nyomon követné, vagy ami fontosabb megelőzné azokat.

Jogi tanácsadás ügyében a társult településeken élő lakosság sok esetben fordult a szolgálathoz, pl.: elsősorban válás, gyermekelhelyezés, vagyonmegosztás, örökösödési ügyek, végrehajtási ügyekben, de sajnos megszűnt a Mobil Jogsegély szervezet helybéli működése, így ezekben az ügyekben is igyekeznek a szolgálat munkatársai szakmai segítséget kérve, tanácsot adni, illetve a megfelelő pl., rendőrség, gyámhivatal, bíróság felé terelni az ügyfeleket.

A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködéssel a jövőben is folytatni kell a kamaszokat érintő problémákkal kapcsolatos előadások szervezését (szexuális felvilágosítás, disco balesetek, drogok, dohányzás ártalmai, stb.).

8. A bűnmegelőzési program több pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.

Bűnmegelőzési-kezelési programmal Szegerdő község nem rendelkezik.

Gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása

Tárgyévben szabálysértési, bűncselekményt 1 fő gyermek követett el

A bűnelkövetések okainak bemutatása

Az egyik gyermek a kettőháztalán átmeneti nevelés alatt áll, de gyakran van az intézményből szökésben. Tulajdon elleni szabálysértés kapcsán érkeztek rendőrségi és lakosság által bejelentett jelzések róla. A másik gyermek nagymamája gyámja alatt állt, hazulról megszökve büntetés végrehajtó intézetből szabadult férfi partnerével sejtékezett a bűncselekmény elkövetésében.

9. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogprevenció stb.).

Szegerdő településen az alábbi szabadidős programok kerültek megszervezésre: Tikosi helyszínen a „Poronty”-napi találkozók, ahol a szegerdői gyermekek és szép számmal megjelentek. Szegerdői helyszínen: a könyvtári napok keretében zenés, kulturális program, grafiti rajzolás szabadtéri program, kötfaragás és karácsony dísz készítés, kézműves program.

A helyi közösség ház bőven nyújt szabadidős programot a gyermekek részére, szükség esetén a gyermekjóléti szolgálat partin a programok megvalósításában.



5.sz. előterjesztés

Szegerdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2015.év május hó 7.napján tartandó ülésére

Tárgy: rendeletalkotás az önkormányzat 2014.évi költségvetési zárszámadásáról
Melléklet: zárszámadási rendelettervezet mellékletei

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Önkormányzat 2014. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolót az alábbiak szerint terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé.



ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

Bevételek alakulása

A 2014. évi zárszámadás bevételi főösszege, a tervezett 30.870 e Ft-tal szemben 41.314 e Ft, melyből 34.571 e Ft a működési bevétel, 1.922 e Ft a felhalmozási bevétel, pénzmaradvány igénybevétele 4.821 e Ft.

A közhatalmi és működési bevételek alakulása:

Megnevezés	er.ci.	Mód.ci.	tény	Teljesítés %
Működési bevétel	400	7561	1187	16,0
Gépjárműadó	120	250	244	98,0
Magánszem.komm.adója	600	1300	1224	94,0
Iparüzési adó	1100	1775	1775	100,0
Egyéb közhatalmi bev.	605	605	386	64,0
Összesen:	2825	11491	4816	42,0

A felhalmozási célú bevételek 1.922 e Ft-on realizálódtak, ebből koncessziós díjbevétel 1.187 e Ft (melyet céltartalékba kell helyezni).

Kiadások alakulása

A 2014. évi zárszámadás kiadási főösszege a tervezett 30.870 e Ft-tal szemben 36.458 e Ft-ban valósult meg, ebből 36.358 e Ft a működési, 100 e Ft a felhalmozási célú kiadás.

Létszámgazdálkodás:

A foglalkoztatottak létszáma átlagban:	9 fő
Ezen belül: falugondnok:	1 fő
közfoglalkoztatás:	8 fő

Vagyongazdálkodás

2014. december 31-én az önkormányzat vagyona 140.736 e Ft a 8. számú melléklet szerint, ezen belül a befektetett eszközök aránya 90.98%.

Az önkormányzat pénzmaradványát a 9. számú melléklet részletezi.

Rendeleti javaslat:

Szegerdő Önkormányzat
Képviselő-testületének/2015.(V.7.)sz. rendelete
az önkormányzat 2014. évi költségvetési zárszámadásáról

Szegerdő Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló, többször módosított 2011. évi CXCV törvény 91. §-ában biztosított jogkörében a 2014. évi költségvetési zárszámadásról a következő rendeletet alkotja.

1. §

(1) Szegerdő Önkormányzat Képviselő-testülete a 2014. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást az 1., 2., 3. számú mellékletben foglaltaknak megfelelően

a bevételeket 48.664 ezer Ft módosított előirányzattal, 41.314 ezer Ft teljesítéssel
a kiadásokat 48.664 ezer Ft módosított előirányzattal, 36.458 ezer Ft teljesítéssel
jóváhagyja.

(2) A Képviselő-testület a bevételeket – forrásonként részletezve az 1. számú mellékletekben foglaltaknak megfelelően fogadja el.

(3) A Képviselő-testület a kiemelt kiadásokat – feladatonként részletezve a 2. számú mellékletekben foglaltaknak megfelelően fogadja el.

(4) A Képviselő-testület a az önkormányzat költségvetési mérlegét a 3. számú mellékletekben foglaltaknak megfelelően fogadja el.

2. §

A felhalmozási (v. fejlesztési) kiadások módosított előirányzatát 100 e Ft, teljesítését 100 ezer Ft összegben, a felújítási kiadások módosított előirányzatát 0 e Ft, teljesítését 0 e Ft

főösszegben, valamint ezek feladatonkénti részletezését a 4. és 5. számú mellékletekben foglaltak szerint elfogadja.

3. §

Az önkormányzat létszámkeretét a 6. 7. számú mellékletnek megfelelően hagyja jóvá.

4. §

Az önkormányzat a 2014. december 31-ei állapot szerinti vagyonát a 8. számú melléklet - a mérlegben valamint a vagyoneleltárban szereplő adatok alapján 140.736 ezer Ft-ban állapítja meg.

5. §

Az önkormányzat mérleg szerinti eredményét a 9. számú mellékleteknek megfelelően jóváhagyja.

6. §

Az Önkormányzat által adott közvetett támogatásokat tartalmazó kimutatást e rendelet 10.sz. mellélete tartalmazza.

7. §

A képviselő-testület a lakossági és közösségi szolgáltatások támogatásáról a 11.sz. mellékletben foglaltaknak megfelelően döntött.

8. §

A képviselő-testület az önkormányzat tárgyi eszköz állományának változását a 12. melléklet szerint hagyja jóvá.

9.§

Ez a rendelet a kihirdetés napján lép hatályba.

Előzetes hatásvizsgálat

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

A rendelet-tervezet címe:

ÖNYED Nagyközség Önkormányzata Képviselő – testületének.../2015. (.....) rendelete az Önkormányzat 2014. évi költségvetési zárszámadásáról

Társadalmi-gazdasági hatása:

A zárszámadás pontos, hiteles információt kell, hogy szolgáltatson mindazok számára, akik a közfeladatok ellátásáért, a közpénzekkel való gazdálkodásért felelősek:

- az önkormányzati hivatal vezetői számára;
- az önkormányzat képviselő-testülete számára;
- nemzetgazdasági szinten összesítve a kormány és az Országgyűlés számára.

A 2014. évi költségvetési zárszámadási rendelet mind a különböző döntési szintek, mind pedig az állampolgárok számára átfogó képet ad az önkormányzat 2014. évi költségvetésének végrehajtásáról, az önkormányzat vagyoni – pénzügyi helyzetének alakulásáról, a megvalósult fejlesztésekről.

A helyi önkormányzati gazdaság nemzetgazdasági és államháztartáson belüli jelentőségét az önkormányzatok által ellátott közszolgáltatások volumene, az önkormányzati vagyoni tömege és az önkormányzatok éves kiadása reprezentálja.

A zárszámadás nemzetgazdasági hatása az, hogy az önkormányzati gazdálkodás, a különböző jogcímenek a központi költségvetésből igényelhető támogatások révén az államháztartás része.

A zárszámadási rendelet helyi gazdasági hatása nem releváns.

Költségvetési hatása: Az önkormányzat a zárszámadási rendeletben számot ad:

- a vagyoni helyzet változásáról
- a feladatellátás előirányzatainak évközi alakulásáról, pénzügyi teljesítéséről
- a működési, fejlesztési bevételek és kiadások alakulásáról
- tevékenységenként a kiadások és bevételek alakulásáról
- a munkavállalók létszámának alakulásáról
- a pénzmaradványról

A pénzmaradvány – elfogadása után – beépül a 2015. évi költségvetés előirányzatai közé. A pénzmaradványt terhelő kötelezettségek teljesítése a 2015. évi gazdálkodási feladatok részévé válik.

Környezeti, egészségi következményei: Nincs

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: Olyan előírásokat tartalmaz, amelyek feltétlenül szükségesek, az adminisztrációs terhek nem növekednek.

Egyéb hatása: Nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége: Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 91.§-ban foglaltak szerint a Képviselő-testület a zárszámadásról rendeletet alkot.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: törvényességi észrevétel

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi: *nincs*
- szervezeti: *nincs*
- tárgyi: *nincs*
- pénzügyi: *nincs*

Szegerdő, 2015. április 30.



Az önkormányzat bevételei forrásonként

		Eredeti	Módosít.	Tény	%
B1 Működési célú támogatások ÁH belülről		22244	29894	29227	98
	B11 Önkormányzatok működési támogatásai	17857	20495	20495	100
	B111 Helyi önkormányzatok műk. ált. tám.	8289	8289	8289	100
	B113 Tel.önk.szoc.gyjóléti és gyétk.felad tám.	9310	8494	8494	100
	B114 Tel.önk.kulturális feladatainak tám.	258	258	258	100
	B115 Működési célú központosított elői.		2265	2265	100
	B116 Helyi önkormányzatok kiegészítő tám.		1189	1189	100
	B16 Egyéb műk. célú támog. bev. áh. belülről	4387	9399	8732	93
B2 Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről					
B3 Közhatalmi bevételek		2425	3930	3629	92
	B34 Vagyoni típusú adók	600	1300	1224	94
	B35 Termékek és szolgáltatások adói	1220	2025	2019	100
	B351 Értékesítési és forgalmi adók	1100	1775	1775	100
	B354 Gépjárműadók	120	250	244	98
	B36 Egyéb közhatalmi bevételek	605	605	386	64
B4 Működési bevételek		400	7561	1187	16
	B404 Tulajdonosi bevételek	400	1170	1169	100
	B408 Kamat bevétel		18	18	100
	B410 Egyéb működési bevétel		6373		
B5 Felhalmozási bevételek		980	1930	1922	100
B6 Működési célú átvett pénzeszközök					
	B62 Működési célú visszatér.tám., köl. visszatér.ÁH kiv.				
B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
	B73 Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		26049	43315	35965	83
B8 Finanszírozási bevételek		4821	5349	5349	100
	B813 Maradvány igénybevétele	4821	4821	4821	100
	B8131 Előző évi ktgvetési maradvány igénybevétele	4821	4821	4821	100
	B814 Államháztartáson belüli megelőlegezések		528	528	100
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN		30870	48664	41314	85

Az önkormányzat kiadásai előirányzatokként

		Eredeti	Módosít	Tény	%
K1. Személyi juttatások		7238	12361	11754	95
	K11. Foglalkoztatottak személyi juttatásai	4460	9301	9197	99
	K1101 Törvény szerinti illetmények, munkabérek	4310	9000	8927	99
	K1107 Béren kívüli juttatások	150	301	270	90
	K12 Külső személyi juttatások	2778	3060	2557	84
	K121 Választott tisztségviselők juttatásai	2778	2960	2457	83
	K122 Munkavégz. irányuló egyéb jogv. fizetett jutta.		100	100	100
K2. Munkaadókat terhelő jár. és szociális hj. adó		1485	2130	2127	100
K3. Dologi kiadások		8975	8975	6649	74
	K31 Készletbeszerzés	2490	2390	1805	76
	K32 Kommunikációs szolgáltatások	350	450	423	94
	K33 Szolgáltatási kiadások	3590	3590	2486	69
	K34 Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	220	220	67	30
	K35 Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	2325	2325	1868	80
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai		10160	10919	10881	100
	K42. Családi támogatások		479	479	100
	K45. Foglalkoztatással, munkanélk. kapcsolatos ellátások	5020	4310	4301	100
	K46. Lakhatással kapcsolatos ellátások	2340	2350	2336	99
	K48. Egyéb nem intézményi ellátások	2800	3780	3765	100
K5. Egyéb működési célú kiadások		3012	14179	4419	31
	K506. Egyéb működési célú támogatások államházt. belülre	1459	2200	2164	98
	K508 Működési célú visszatérítendő támogat., kölcsönök áh. kívülre				
	K511. Egyéb működési célú támogat. államháztartáson kívülre	145	2410	2255	94
	K512. Tartalékok	1408	9568		
K6. Beruházások			100	100	100
	K64. Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése				
	K65. Részesedések beszerzése		100	100	100
	K67. Beruházási célú előzetesen felszámított áfa				
K7. Felújítások					
	K71. Ingatlanok felújítása				
	K74. Felújítási célú előzetesen felszámított áfa				
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások					
K1-8. Költségvetési kiadások összesen:		30870	48664	35930	74
K9 Finanszírozási kiadások				528	
Kiadások összesen:		30870	48664	36458	75

2.melléklet folytatása

az .../2015.(.....)önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat működési kiadásai

Adatok ezer forintban!

	Személyi juttatás		Járadékok		Dologi kiadás		Segély		Pénzeszköz átadás				Összesen	
	Módosított előirányzat	Tény 2014.12.31.	Módosított előirányzat	Tény 2014.12.31.	Módosított előirányzat	Tény 2014.12.31.	Módosított előirányzat	Tény 2014.12.31.	Módosított előirányzat	Tény 2014.12.31.	Módosított előirányzat	Tény 2014.12.31.	Módosított előirányzat	Tény 2014.12.31.
Igazgatás	2 600	2 557	675	674	800	746			2 200	2 164			6 275	6 141
Községgazd.- Zöldterület karbantartás					5 315	3 214					2 410	2 255	7 725	5 469
Közfoglalkoztatás	8 261	7 762	1 035	1 033	250	235							9 546	9 030
Temeió					150	113							150	113
Könyvtár					260	259							260	259
Közüvilágítás					700	678							700	678
Foglalkoztatást helyettesítő támogatás							4 310	4 301					4 310	4 301
Lakásfennt. tám.							2 350	2 336					2 350	2 336
Átmeneti segély					150	123	3 780	3 765					3 930	3 888
Természetbeni átmeneti segély													0	0
Falugondnoki Szolgálat	1 500	1 435	420	420	850	832							2 770	2 687
Rendszeres gyermekvédelmi támogatás							479	479					479	479
Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás													0	0
Közülat, hidak fenntartása					500	449							500	449
Összesen	12 361	11 754	2 130	2 127	8 975	6 649	10 919	10 881	2 200	2 164	2 410	2 255	38 995	35 830

3. melléklet a/2015. (.....) számú önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat költségvetési mérlege

Az önkormányzat bevételei forrásoként		Eredeti	Módosít.	Tény	%
B1 Működési célú támogatások ÁH belülről		22244	29894	29227	98
B2 Felhalmozási célú támogatások ÁH belülről					
B3 Közhatalmi bevételek		2425	3930	3639	92
B4 Működési bevételek		400	7561	1187	16
B5 Felhalmozási bevételek		980	1930	1922	100
B6 Működési célú átvett pénzeszközök					
B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
Költségvetési bevételek összesen:		26049	43315	35965	83
B8 Finanszírozási bevételek		4821	5349	5349	100
Bevételek mindösszesen:		30870	48664	41314	85
Az önkormányzat kiadásai előirányzatoként		Eredeti	Módosít.	Tény	%
K1 Személyi juttatások		7238	12361	11754	95
K2 Munkaadókat terhelő jár. és szociális hj.adó		1485	2130	2127	100
K3 Dologi kiadások		8975	8975	6649	74
K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai		10160	10919	10881	100
K5 Egyéb működési célú kiadások		3012	14179	4419	31
K6 Beruházások			100	100	100
K7 Felújítások					
K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások					
Költségvetési kiadások összesen:		30870	48664	35930	74
K9 Finanszírozási kiadások				528	
Kiadások összesen		30870	48664	36458	75

Az önkormányzat felhalmozási előirányzatai feladatonként

e Ft-ban					
Ssz.	Fejlesztési cél megnevezése	Eredeti	Módosít.	Tény	%
1.	Részesedések vásárlása		100	100	100
Összesen:			100	100	100

5.melléklet

az .../2015.(.....)önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat felújítási kiadásai feladatonként

Adatok ezer forintban!

feladat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Tény 2014.12.31.	Teljesítés %
Összesen	0	0	0	

6.melléklet

az .../2015.(.....)önkormányzati rendelethez

Létszám-előirányzat

Adatok főben!

Költségvetési szerv	Módosított előirányzat				Tény 2014.12.31.			
	Vál.tisztségviselő	Közalkalmazott	MT. hatálya alá tartozó	Összesen	Vál.tisztségviselő	Közalkalmazott	MT. hatálya alá tartozó	Összesen
Önkormányzat	5			5	5			5
Összesen	5	0	0	5	5	0	0	5

7.melléklet

az .../2015.(.....)önkormányzati rendelethez

Közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzata

Adatok főben!

10 fő 8 órás foglalkoztatás 4 hónapra
2 fő 8 órás foglalkoztatás 7 hónapra
3 fő 8 órás foglalkoztatás 5 hónapra
3 fő 8 órás foglalkoztatás 6 hónapra
2 fő 8 órás foglalkoztatás 3 hónapra
1 fő 8 órás foglalkoztatás 2 hónapra
2 fő 8 órás foglalkoztatás 1 hónapra

Átlaglétszám

8 fő

Összesen

8 fő

8. melléklet

a .../2015.(.....)önkormányzati rendelethez

Szegedő Önkormányzat vagyonmérlege 2014. év december 31-én

ESZKÖZÖK

ezer Ft-ban

Sor-sz.	Megnevezés	Nyitó január 1.	Záró december 31.
3	Vagyoni értékű jogok		
4	Szellemi termékek		
5	Immateriális javakra adott előleg		
6	Immateriális javak érték helyesbítése		
A/I	Immateriális javak összesen (1+....+6)		
7	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	86 630	86 630
8	Gépek, berendezések, felszerelések	2 169	2 169
9	Járművek		
10	Tenyészállatok		
11	Beruházások, felújítások		
12	Beruházásra adott előlegek		
13	Tárgyi eszközök érték helyesbítése		
A/II	Tárgyi eszközök összesen (7+.....+13)	88 799	88 799
14	Egyéb tartós részesedés	17	117
15	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír		
16	Tartósan adott kölcsön		
17	Hosszú lejáratú bankbetétek		
18	Egyéb hosszú lejáratú követelések		
19	Befektetett pénzeszközök érték helyesbítése		
A/III	Befektetett pénzügyi eszközök		
	összesen (14+.....+19)	17	117
	Üzemeltetésre átadott, vagyonk. átvett eszközök	39 121	39 121
A/IV	Üzem. átadott, vagyonk. átvett eszk. érték hely.	39 121	39 121
A)	BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (I.+.....+IV/a)	127 937	128 037
B/I	Készletek összesen (20+.....+24/b)		
25	Egyéb részesedés		
26	Forgalmi célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok		
B/II	Értékpapírok összesen		
B	Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök		
27	Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	103	94
28	Forintszámlák	3 987	4 990
29	Elszámolási számlák		
30	Idegen pénzeszközök		
C	Pénzeszközök összesen (31+....+34)		
25	Követelés áruszállításból (vevő)		
26	Adósok		
27	Rövid lejáratú kölcsönök		
28	Egyéb követelések	7 715	6 373
	- ebből a mérlegfordulónapot követő évből		
D	Követelések összesen (25+.....+28)	7 715	6 373
E	Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	466	1 242
F	Aktív időbeli elhatárolások		
	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (A+B+C+D+E+F)	140 208	140 736

FORRÁSOK

ezer Ft-ban

Sor-sz.	Megnevezés	Nyitó január 1.	Záró december 31.
1.	Nemzeti vagyon induláskori értéke	201 619	201 619
2.	Nemzeti vagyon változásai		
3.	Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	4 090	4 090
4.	Felhalmozott eredmény	-67 438	-67 438
5.	Eszközök érték helyesbítésének forrása		
6.	Mérleg szerinti eredmény		
G	SAJÁT TŐKE ÖSSZESEN (1+2+3+4+5+6)	138 271	138 271
13.	Hosszú lejáratú kölcsönök		
14.	Tartozás fejl. c. kötvény kibocsátásból		
15.	Beruházási, fejlesztési hitel		
16.	Egyéb hosszú lejáratú kötelezettség		
H/I	Hosszú lejáratú kötelezettség (13+.....+16)		
17.	Rövid lejáratú kölcsönök		
18.	Rövid lejáratú hitelek		
19.	Költségvetési évet köv. esedékes kötelezettségek		528
	- tárgyévi szállítói kötelezettség		
	- tárgyévet követően áh. belüli megelőlegezés		528
20.	Egyéb rövid lejáratú kötelezettség		
	- tartozás működési célú kötvény kibocsátásból		
	- beruházási hitel következő évi törlesztése		
	- hosszú lejáratú következő évi törlesztése		
	- tárgyévt. ktg. vet. terh. rövidlejáratú kötelezettségek		
	- helyi adó túlfizetés		
H/II	Költs. Évet köv. esedékes kötelezettség		528
21.	Kapott előlegek	1 937	1 937
22.	Költségvetési passzív átfutó elszámolások		
23.	Költségvetési passzív kiegyenlítő elszámolások		
24.	Költségvetésen kívüli passzív pénzügyi elszámolások		
	- költségvetésen kívüli letéti elszámolások		
	- Nemzetközi támogatási program deviza elszámolások		
H/III	Egyéb passzív pénzügyi elszámolások (21+....+24)	1 937	1 937
H	KÖTELEZETTSÉGEK ÖSSZESEN (I+II+III)	1 937	2 465
I	Egyéb sajátos forrás oldali elszámolások		
J	Passzív időbeli elhatárolások		
	FORRÁSOK (G+H+I+J)	140 208	140 736

9.melléklet

a .../2015.(.....)önkormányzati rendelethez

Főnyed Község Önkormányzatának Eredmény kimutatása 2014. évben

ezer Ft-ban

Sor-sz.	Megnevezés	Állomány
I	Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele	12 363
II	Aktivált saját teljesítmények értéke	
III	Egyéb eredményszemléletű bevételek	8 583
IV	Anyagjellegű ráfordítások	7 065
V	Személyi jellegű ráfordítások	13 881
VI	Értékcsökkenési leírás	
VII	Egyéb ráfordítások	
A	Tevékenységek eredménye	
VIII	Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei	
IX	Pénzügyi műveletek ráfordításai	
B	Pénzügyi műveletek eredménye	
C	Szokásos eredmény	
X	Rendkívüli eredményszemléletű bevételek	
XI	Rendkívüli ráfordítások	
D	Rendkívüli eredmény	
E	Mérlegszerinti eredmény	

10.melléklet

az .../2015.(.....)önkormányzati rendelethez

Közvetett támogatások

Adatok ezer forintban!

	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Tény 2014.12.31.	Teljesítés %
Mindösszesen	0	0	0	0,00

11.melléklet

az .../2015.(.....)önkormányzati rendelethez

Lakosságnak juttatott támogatások

Adatok ezer forintban!

	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Tény 2014.12.31.	Teljesítés %
Támogatások		248	248	100,00
Lakossági szemétszállítás		248	248	100,00
Szociális, rászorultsági ellátás	2 800	3 532	3 517	100,00
Átmeneti segély Szoc. Tv. 45.§	1 900	2 866	2 851	99,00
Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás Gyvt. 21.§		479	479	100,00
Egyéb az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás	900	187	187	100,00
Mindösszesen	2 800	3 780	3 765	100,00

12. melléklet
a .../2015.(.....)önkormányzati rendelethez

A BEEFEKTETETT ESZKÖZÖK(KIVÉVE BEEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK) ÁLLOMÁNYÁNAK						
Megnevezés	Immateriális javak	Ingatlanok	Gépek, berendezések	Koncesszióba adott eszközök	Összesen	
1	2	3	4	6	10	12
1 Tárgyévi nyitó állomány (Előző évi záró állomány)		636	123 111	10 024	55 560	189 331
2 Bruttó érték növekedés						
3 - Beszerzés, létesítés						
4 - Beszerzés, felújítás előzetesen felszámított ÁFA-ja						
5 - Tárgyévi pénzforgalmi növekedések összesen (02+03+04)						
6 - Egyéb növekedés						
7 - Tárgyévi pénzforgalom nélküli növekedések összesen (06+...+10)						
8 - Összes növekedés (05+11)						
9 Bruttó érték csökkenés						
10 - Egyéb csökkenés						
11 - Összes csökkenés (13+...+19)						
12 Bruttó érték összesen (01+12-20)	636	123 111	10 024	55 560	189 331	
13 Terv szerinti értékcsökkenés nyitó állománya	636	36 481	7 855	16 439	61 411	
14 - Növekedés						
15 - Csökkenés						

16	Terv szerinti értékcsökkenés záró állománya (22+23-24)	636	36 481	7 855	16 439	61 411
17	Terven felüli értékcsökkenés nyitó állománya					
18	Terven felüli értékcsökkenés záró állománya (26+27-28)					
19	Értékcsökkenés összesen (25+30)	636	36 481	7 855	16 469	61 411
20	Eszközök nettó értéke (21-31)		86 630	2 169	39 121	127 920
21	Teljesen (0-ig) leírt eszközök bruttó értéke	636		1 700		2 336

6.sz. előterjesztés

Szegerdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2015.év május hó 7.napján tartandó ülésére



Tárgy: a szociális gondoskodás helyi szabályairól szóló 4/2015.(II.27.)önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület megalkotta az 4/2015.(II.27.)önkormányzati rendeletét a szociális gondoskodás helyi szabályairól. Megállapította az adható rendkívüli települési támogatás összeghatárait, azonban ezen összeghatárok nem megfelelőek, mivel azon összegek az egyes élethelyzetek esetében kevésnek bizonyulnak. A lakosság nagy része magas összegű közműtartozásokat halmozott fel és ezáltal létfenntartását veszélyeztető élethelyzetbe került, vagy kerül. Sajnos egy-egy kisebb összeg nem segítség a számukra. Javasolja a rendelet 7.§.(2) bekezdésénél a maximum jövedelemhatárt 20.000.- Ft-ra, míg a 7.§.(4) bekezdés esetében a maximum jövedelemhatárt 50.000.- Ft-ra emelni.

Általános indokolás

1.§.-hoz: módosítja a rendelet 7.§.(2) bekezdését aszerint, hogy az egy-egy alkalommal megállapítható rendkívüli települési támogatás mértéke 2.000-20.000.- Ft-ig terjed.

2.§.-hoz: módosítja a rendelet 7.§.(4) bekezdését aszerint, hogy a jövedelemre való tekintet nélkül, évente egy alkalommal adható rendkívüli települési támogatás mértékét 30.000.- Ft-ról 50.000.- Ft-ra emeli.

3.§.-hoz: a hatályba léptető rendelkezést tartalmazza.

Előzetes hatásvizsgálat a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján:

A tervezett jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása:

A rendelet megalkotás kapcsán a rászoruló lakosságot magasabb összegű rendkívüli települési támogatással tudja segíteni az Önkormányzat.

Környezeti és egészségi következményei:

Nem mérhető hatás

Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

Nem mérhető hatás.

A jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotást elmaradásának várható következményei:

Amennyiben az alacsonyabb mértékű összegek maradnak, úgy az nem igazán jelent segítséget a lakosság részére.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Rendelettervezet:

Szegerdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2015.(V.7.)önkormányzati rendelete a
3/2015.(II.27.)önkormányzati rendelete
a szociális gondoskodás helyi szabályairól módosításáról

Szegerdő Község Önkormányzata képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásról szóló 1993. évi III. tv. (továbbiakban: Szt.) 1.§-ának (2) bekezdésében, 10.§ (1) bekezdésében, 25.§ (3) bekezdés b) pontjában, 26.§-ában, 32.§ (3) bekezdésében, 45.§-ában, 48.§ (4) bekezdésében, 92.§ (1) bekezdésében, a 115.§ (3) bekezdésében, a 132.§ (4) bekezdésében, valamint a gyermekvédelemről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 18.§(2) bekezdésében, 29.§-ában, 131. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§.

A 4/2015.(II.27.)önkormányzati rendelet 7.§.(2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

“(2) A rendkívüli települési támogatás alkalmankénti összege nem lehet kevesebb 2.000.- Ft-nál és nem haladhatja meg a 20.000.- Ft-ot.”

2.§.

A 4/2015.(II.27.)önkormányzati rendelet 7.§.(4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

“(4) Az (1) és a (3) bekezdésben foglaltaktól eltérően évente egy alkalommal – jövedelemre való tekintet nélkül - legfeljebb 50.000 Ft összegű rendkívüli települési támogatást lehet megállapítani, ha a kérelmező létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe kerül, vagy a kérelmező családjában létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet áll elő.”

Záró rendelkezések

3.§.

E rendelet 2015.évhó.....óraperckor lép hatályba.

Tóth János sk.
polgármester

Török Csilla sk.
jegyző

A rendelet kihirdetve:
Szegerdő, 2015. május 7.óra.....perckor.

Török Csilla
jegyző

Kérem az előterjesztésem megtárgyalását, a rendelet módosítását.

Szegerdő, 2015. április 30.

