SZEGERDŐ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK JEGYZŐKÖNYVE
2017. MÁJUS 23.
NYILVÁNOS ÜLÉS HATÁROZATAI

KÖZSÉGI KÉPVISELŐTESTÜLET

46/2017.(V.23.)kt.határozat:	*- 2017. május 23-i rendkívüli nyilvános ülés napirendjének elfogadása*
47/2017.(V.23.)kt.határozat:	*- 2016.évi összefoglaló belső ellenőrzési jelentés elfogadása*
48/2017.(V.23.)kt.határozat:	*- Gyermekvédelmi törvényből eredő feladatok végrehajtásának értékelése, elfogadása*
49/2017.(V.23.)kt.határozat:	*- Országos Mentő Alapítvány (Marcali Mentőállomás) pénzbeni támogatása*

RENDELETEI

7/2017.(V.23.)önkormányzati rendelet:	*- az Önkormányzat 2016.évi költségvetési zárszámadásáról*

Szegerdő Község Polgármesterétől
8732 Szegerdő, Liget u.16.

M E G H Í V Ó

Értesítem, hogy rendkívüli nyilvános képviselő-testületi ülést tartunk
2017.év május hó 23.napján 13,00 órakor
a Községháza tanácskozó termében, melyre tisztelettel meghívom

Napirend:

1.) 2016.évi összefoglaló belső ellenőrzési jelentés tárgyalása
Előadó: Tóth János polgármester

2.) Rendeletalkotás az Önkormányzat 2016.évi költségvetési zárszámadásáról
Előadó: Tóth János polgármester

3.) Gyermekvédelmi törvényből eredő feladatok végrehajtásának értékelése, elfogadása
Előadó: Tóth János polgármester

4.) Országos Mentő Alapítvány (Marcali Mentőállomás) pénzbeni támogatás iránti kérelme
Előadó: Tóth János polgármester

Kérem az ülésen megjelenni szíveskedjen.

Szegerdő, 2017.május 16.

Tóth János sk.
polgármester

Záradék: Jelen meghívó a község hirdetőtábláin 2017. május 16.napjától 2017. május hó 23.napjáig kifüggesztésre került.

Szegerdő, 2017. május 23.

Török Csilla
címzetes főjegyző

JELENLÉTI ÍV

SZEGERDŐ Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2017.év május hó 23. napján tartandó nyilvános üléséről

Tóth János polgármester	
Banka László alpolgármester	
Bogdán Richárd képviselő	
Janota János József képviselő	
Pintér József képviselő	

Tanácskozási joggal jelen van:

Török Csilla címzetes főjegyző	
Kardos Csaba pénzügyi vezető főtnaácsos	

6.sz.

JEGYZŐKÖNYV

Készült Szegerdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2017. év május hó 23. napján 13,00 órakor a szegerdői önkormányzat épületében (8731 Szegerdő, Liget u.16.) megtartott nyilvános üléséről.

Jelen vannak: Tóth János polgármester
Banka László alpolgármester
Bogdán Richárd képviselő
Janota János József képviselő
Pintér József képviselő

Tanácskozási joggal jelen van: Török Csilla címzetes főjegyző
Kardos Csaba pénzügyi főtanácso

Tóth János polgármester köszönti a megjelenteket.
A jelenléti ív alapján megállapítja, hogy a megválasztott 5 fő képviselőből 5 fő jelen van.
A képviselő-testület ülése határozatképes, megnyitja. Javaslatot tesz a tárgyalandó napirendi pontokra.

A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.
A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

46/2017.(V.23.)kt.határozat:

Szegerdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2017. május 23-i nyilvános ülésén az alábbi napirendet tárgyalja:

1.) 2016.évi összefoglaló belső ellenőrzési jelentés tárgyalása
Előadó: Tóth János polgármester

2.) Rendeletalkotás az Önkormányzat 2016.évi költségvetési zárszámadásáról
Előadó: Tóth János polgármester

3.) Gyermekvédelmi törvényből eredő feladatok végrehajtásának értékelése, elfogadása
Előadó: Tóth János polgármester

4.) Országos Mentő Alapítvány (Marcali Mentőállomás) pénzbeni támogatás iránti kérelme
Előadó: Tóth János polgármester

Határidő: azonnal
Felelős: Tóth János polgármester

1.)Napirend tárgyalása
2016.évi összefoglaló belső ellenőrzési jelentés tárgyalása

Előadó: Tóth János polgármester

(az 1.sz. írásos előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi.)

Tóth János polgármester:
Ismerteti a határozati javaslatot:
„Szegerdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Marcali Kistérség Többcélú Társulása által elkészített 2016.évi összefoglaló belső ellenőrzési jelentésben foglaltakat megismerte, megtárgyalta, azt elfogadja."

A képviselő-testület tagjai az írásos előterjesztésben foglaltakat megismerték, megtárgyalták.

A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.
A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

47/2017.(V.23.)kt.határozat:

Szegerdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Marcali Kistérség Többcélú Társulása által elkészített 2016.évi összefoglaló belső ellenőrzési jelentésben foglaltakat megismerte, megtárgyalta, azt elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: Tóth János polgármester

2.)Napirend tárgyalása
Rendeletalkotás az Önkormányzat 2016.évi költségvetési zárszámadásáról

Előadó: Tóth János polgármester

(a 2.sz. írásos előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi.)

A képviselő-testület tagjai az írásos előterjesztésben foglaltakat megismerték, megtárgyalták.

A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

Szegerdő Község Önkormányzat
Képviselő-testületének 7/2017.(V.23.)sz. rendelete
az önkormányzat 2016. évi költségvetési zárszámadásáról

Szegerdő Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk. (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk. (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Szegerdő Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást az 1., 2., 3. számú mellékletben foglaltaknak megfelelően

a bevételeket 50.920.117 Ft módosított előirányzattal, 50.576.803 Ft teljesítéssel
a kiadásokat 50.920.117 Ft módosított előirányzattal, 39.778.122 Ft teljesítéssel

jóváhagyja.

(2) A Képviselő-testület a bevételeket – forrásonként részletezve az 1. számú mellékletekben foglaltaknak megfelelően fogadja el.

(3) A Képviselő-testület a kiemelt kiadásokat – feladatonként részletezve a 2. számú mellékletekben foglaltaknak megfelelően fogadja el.

(4) A Képviselő-testület a az önkormányzat költségvetési mérlegét a 3. számú mellékletekben foglaltaknak megfelelően fogadja el.

2. §

A felhalmozási (v. fejlesztési) kiadások módosított előirányzatát 4.144.988 Ft, teljesítését 4.085.868 Ft főösszegben, a felújítási kiadások módosított előirányzatát 0 e Ft, teljesítését 0 e Ft főösszegben, valamint ezek feladatonkénti részletezését a 4. és 5. számú mellékletekben foglaltak szerint elfogadja.

3. §

Az önkormányzat létszámkeretét a 6. 7. számú mellékletnek megfelelően hagyja jóvá.

4. §

Az önkormányzat a 2016.december 31-ei állapot szerinti vagyonát a 8. számú melléklet - a mérlegben valamint a vagyonleltárban szereplő adatok alapján 203.444.520 Ft-ban állapítja meg.

5. §

Az önkormányzat mérleg szerinti eredményét a 9. számú mellékleteknek megfelelően jóváhagyja.

6. §

Az Önkormányzat által adott közvetett támogatásokat tartalmazó kimutatást e rendelet 10.sz. mellélete tartalmazza.

7. §

A képviselő-testület a lakossági és közösségi szolgáltatások támogatásáról a 11.sz. mellékletben foglaltaknak megfelelően döntött.

8. §

A képviselő-testület az önkormányzat tárgyi eszköz állományának változását a 12. melléklet szerint hagyja jóvá.

9.§

A képviselő-testület az önkormányzat 2016. évi pénzkészlet változását a 13. melléklet szerint hagyja jóvá.

10. §

A képviselő-testület az önkormányzat többéves kihatással járó döntéseinek számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve a 14. melléklet szerint hagyja jóvá.

11. §

A képviselő-testület az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteit a 15. melléklet szerint hagyja jóvá.

12.§

E rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.

Tóth János polgármester:
Az elfogadott 7/2017.(V.23.)önkormányzati rendelet kihirdetésének idejére 5 perc szünetet rendel el.

SZÜNET

Török Csilla címzetes főjegyző:
Az elfogadott 7/2017.(V.23.)önkormányzati rendeletet az önkormányzat hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel kihirdeti.

Szünet után a képviselő-testület ülése továbbra is határozatképes, folytatódik.

3.)Napirend tárgyalása
Gyermekvédelmi törvényből eredő feladatok végrehajtásának értékelése, elfogadása

Előadó: Tóth János polgármester

(a 3.sz. írásos előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi.)

A képviselő-testület tagjai az írásos előterjesztésben foglaltakat megismerték, megtárgyalták.

A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.
A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

48/2017.(V.23.)kt.határozat:

Szegerdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI.törvény szerinti gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló előterjesztésben foglaltakat megismerte, megtárgyalta, azt elfogadja.

Határidő: 2017. május 31.
Felelős: Török Csilla címzetes főjegyző

4.)Napirend tárgyalása
Országos Mentő Alapítvány (Marcali Mentőállomás) pénzbeni támogatás iránti kérelme

Előadó: Tóth János polgármester

(az 4.sz. írásos előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi.)

Tóth János polgármester:
Az Országos Mentő Alapítvány pénzbeni támogatás iránti kérelemmel fordult az Önkormányzathoz. A Marcali Mentőállomás mentőautóinak felszereletségének javítására, eszközeinek korszerűsítésére szeretnék fordítani. 10.000.- Ft pénzbeni támogatás megállapítását javasolja.
Ismerteti a határozati javaslatot:
„Szegerdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Országos Mentő Alapítvány (Marcali Mentőállomás támogatása) támogatási kérelmében foglaltakat megismerte, megtárgyalta.
A képviselő-testület a 2017. évi költségvetési kiadásai terhére 10.000.- Ft pénzbeni támogatást állapít meg a kérelmező részére – működési kiadásokra. Az 5/2014. (IV.28.)önkormányzati rendeletben foglalt előírásokat figyelembe véve a támogatás nyújtója támogatottal támogatási szerződést köt, amelynek mindegyik fél által történt aláírása után a támogatás átutalásáról gondoskodik."

A képviselő-testület tagjai a pénzbeni támogatás iránti kérelemben foglaltakat megismerték, megtárgyalták.

A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

49/2017.(V.23.)kt.határozat:

Szegerdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Országos Mentő Alapítvány (Marcali Mentőállomás támogatása) támogatási kérelmében foglaltakat megismerte, megtárgyalta.
A képviselő-testület a 2017. évi költségvetési kiadásai terhére 10.000.- Ft pénzbeni támogatást állapít meg a kérelmező részére – működési kiadásokra. Az 5/2014. (IV.28.)önkormányzati rendeletben foglalt előírásokat figyelembe véve a támogatás nyújtója támogatottal támogatási szerződést köt, amelynek mindegyik fél által történt aláírása után a támogatás átutalásáról gondoskodik.

Határidő: azonnal
Felelős: Tóth János polgármester

Egyéb napirend és hozzászólás nem lévén Tóth János polgármester a képviselő-testület nyilvános ülését berekeszti.

k.m.f.t.

Tóth János
polgármester

Török Csilla
címzetes főjegyző

Marcali Kistérségi Többcélú Társulás
8700 Marcali Rákóczi u. 11.
85/501-001 / 85/501-055
www.marcalikisterseg.hu

Iktatószám: 2557/13/2017

2016. ÉVI ÖSSZEFOGLALÓ ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

BESZÁMOLÓ A 2016. ÉVI BELSŐ ELLENŐRZÉSI TEVÉKENYSÉGRŐL

1./ A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL VÉGZETT TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSA

A Társulási Tanács 62/2015. (XI.02) számú határozatával fogadta el a Társulás 2016. évi belső ellenőrzési ütemtervét, amely szerint 2016. évben 27 költségvetési szerv ellenőrzésének lefolytatása valósult meg. 4 db ellenőrzés 2015. évi ellenőrzési programból áthúzódó és 23 db ellenőrzés 2016. évi ellenőrzési program szerint. Egy ellenőrzés a 2016. éviből folyamatban van, jelentés tervezet lezárásának tervezete 2017. március 27.

A belső ellenőrök megvalósítható ajánlásokat tettek, a jelentések érdemi ajánlásokat és javaslatokat tartalmaztak. A megállapítások elfogadása a lezárt jelentések esetében - a záradékolás során kivétel nélkül megtörtént.

A költségvetési szervek működését, valamint a belső ellenőrök ellenőrzési, tanácsadási tevékenységét is nehezítette, hogy az elmúlt években (ellenőrzött időszakot is figyelembe véve) a költségvetési szervek gazdálkodását befolyásoló jogszabályi környezet folyamatosan változott, államháztartás számvitele gyökereiben megváltozott, állandó átszervezések, szervezeti változások történtek.

1.1. A tervezés minőségének utólagos rövid értékelése

Az ellenőrzési ütemterv alapján 2016. évben kiemelt terület volt továbbra is a korábbi vizsgálatoknál mellőzött roma nemzetiségi önkormányzatok ellenőrzése, és a megváltozott jogszabályi háttérnek megfelelően a szervezetek működésére és gazdálkodására vonatkozó belső szabályozottság ellenőrzése. A korábbi években a költségvetési szervek gazdálkodásának bevételi oldalán a normatív támogatások alátámasztását biztosító dokumentumok kerültek ellenőrzésre, míg a kiadási oldalon a humán erőforrásra fordított források (bér, segélyek) felhasználásának szabályossága került vizsgálatra, mint az önkormányzati költségvetések meghatározó tényezője. Ezen területek az elmúlt évben is kiemelten szerepeltek az ellenőrzési ütemtervben. Kockázatkezelés lefolytatásával a kiemelt területek mellett ellenőrzés történt még a hazai és EU pályázatok és közbeszerzések folyamatainak dokumentálásában, a leltározási feladatok ellátásában, a gazdálkodási szabályzatokban rögzített szabályok, operatív gazdálkodás, belső kontrollrendszer szabályozottsága, bizonylati rend és fegyelem szabályozása, gépjárművek üzemanyag-felhasználására vonatkozó szabályozások és azok gyakorlati alkalmazásában.

Az ellenőrzések által feltárt hiányosságokat figyelembe véve, az ellenőrzött területek azonosítása a tervezés időszakában megfelelő volt. A feltárt hiányosságok, szabálytalanságok megszűntetésére hozandó intézkedések jelentős vagyoni hátránytól mentesíthetik a fenntartót.

1.2 A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

1.2.1 Elmaradt ellenőrzések

Az éves ellenőrzési ütemtervben rögzített 24 ellenőrzésből 20 költségvetési szerv rendszer- illetve szabályszerűségi ellenőrzése valósult meg, 4 költségvetési szerv ellenőrzésére áthúzódott 2017. évre, amelyből 3 ellenőrzés már lezárásre került.

1.2.2 Soron kívüli ellenőrzések

2016. évben nem került soron kívüli ellenőrzés lefolytatására.

1.2.3 Terven felüli ellenőrzések

Terven felüli ellenőrzés elvégzésére nem került sor.

1.2.4 Utó ellenőrzések

2016. évben utóellenőrzés nem történt.

1.2.5 Tanácsadói tevékenység

Az ellenőrzések folyamatában nyújtott tanácsadói tevékenységen kívül jegyzőkönyvben rögzített tanácsadói tevékenység nyújtására nem került sor. Azonban az év folyamán Mesztegnyői Közös Önkormányzati Hivatal, Kéthely Közös Önkormányzati Hivatal részére is a szabályozottság megfelelősége érdekében tanácsadói tevékenységre sor került.

2. Az ellenőrzések minőségét, személyi és tárgyi feltételei, a tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők

2.1. A belső ellenőrzési egység létszámhelyzete

A belső ellenőrzés feladatait Marcali Közös Önkormányzati Hivatal Belső ellenőrzési csoportja által foglalkoztatott belső ellenőrök látták el 2016. évben.

A társult önkormányzatok és intézményeik ellenőrzését 2016. évben 2 fő látta el. Személyi változás nem történt a korábbi évekhez képest, egy üres álláshely nem került betöltésre.

2.2. A belső ellenőri állásokra kiírt pályázatok sikeresek-e, melyek a főbb problémák, akadályok az állások betöltésénél

A megüresedett állások betöltésére pályázat, illetve helyettesítés keretében nem került sor.

2.3. A belső ellenőrök képzettségi szintje és gyakorlata

Az ellenőrzést végző munkatársak maradéktalanul megfelelt *a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről* szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 24.§-ában rögzített általános és szakmai követelményeknek.

A 2 fő belső ellenőr közgazdász végzettségű.

2.4. A belső ellenőrök képzései

A belső ellenőrök mindegyike rendelkezik *az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény* 70.§ (4) bekezdésében meghatározott az államháztartásért felelős miniszter által kiadott engedéllyel, valamint belső ellenőrzési regisztrációval, így képzésük *a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről* szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 24.§ (7) bekezdése szerinti ütemezésben történik.

2.4.1. Szakmai képzés

Az ellenőrök 2016. évben következő szakmai képzéseken vettek részt:

- 2016. június 6-7.: 1 fő
  Kötelező mérlegképes továbbképzés
- A BET belső ellenőrök továbbképzése: 2 alkalommal 2 fő

- Köztisztviselők kötelező továbbképzése e-learning keretében valósult meg:

- Fenntartható önkormányzat 1. Az értékteremtő konfliktusoldás
- Fenntartható önkormányzat 2. Szervezetfejlesztés az önkormányzatoknál
- Vezetői önismertet
- Költségvetési szervek ellenőrzése
- Innovációs készség és kezdeményező kommunikáció a közigazgatásban
- Önkormányzati pénzügyek, az önkormányzatok gazdálkodási rendszere
- Az alaptörvény bemutatása
- eEUnglish – elektronikus angol szaknyelvi képzés

2.5. A belső ellenőrzési egység funkcionális függetlensége biztosított-e, sérült-e

A belső ellenőrök funkcionális függetlensége a Ber. 19. § értelmében biztosított volt. A belső ellenőrök

a) az éves ellenőrzési terv kidolgozása, kockázatelemzési módszerek alapján és soron kívüli ellenőrzések figyelembevételével;

b) az ellenőrzési program elkészítése és végrehajtása;

c) az ellenőrzési módszerek kiválasztása;

d) következtetések és ajánlások kidolgozása, ellenőrzési jelentés elkészítése;

e) a belső ellenőr bizonyosságot adó ellenőrzési és a nemzetközi, valamint az államháztartásért felelős miniszter által közzétett belső ellenőrzési standardokkal összhangban lévő tanácsadási tevékenységen kívül más tevékenység

végrehajtásába nem kerültek bevonásra.
A belső ellenőrök nem vettek részt a költségvetési szerv operatív működésével kapcsolatos feladatok ellátásában, különösen az alábbiakban:

a) a költségvetési szerv működésével kapcsolatos döntések meghozatala,

b) a költségvetési szerv bármely végrehajtási vagy irányítási tevékenységében való részvétel;

c) pénzügyi tranzakciók kezdeményezése, vagy jóváhagyása, vagy kötelezettség vállalása, a belső ellenőrzési egységre vonatkozókon kívül;

d) a szervezet bármely, nem a belső ellenőrzési egység által alkalmazott munkatársa tevékenységének irányítása, kivéve, ha ezek a munkatársak szakértőként segítik a belső ellenőröket;

e) belső szabályzatok elkészítése, a belső ellenőrzésre vonatkozókon kívül;

f) intézkedési terv elkészítése, a belső ellenőrzésre vonatkozókon kívül.

A belső ellenőrök tevékenységük során függetlennek, külső befolyástól mentesek, pártatlanok és tárgyilagosak voltak.
A belső ellenőrzést végző személyek, a tevékenységének tervezése során önállóan jártak el, ellenőrzési terveiket kockázatelemzésre alapozva és a soron kívüli ellenőrzések figyelembevételével állították össze.
A belső ellenőrök önállóan állították össze a megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat tartalmazó ellenőrzési jelentésüket.

2.6. Az ellenőrzés során valamilyen dokumentációhoz való hozzáférés akadályai

Az ellenőrzések során a dokumentumokhoz történő hozzáférés, az iratbetekintés szándékos akadályoztatására nem került sor. Problémát az ellenőrzött szervezeteknél a kollégák terheltsége jelentette, melynek egyes esetekben az ellenőrzés lefolytatásához szükséges dokumentumok nehézkesen kerültek átadásra.

2.7. Összeférhetetlenségi esetek

A rendelet 20.§ alapján összeférhetetlenség nem merült fel.

2.8. Az ellenőrzési jelentések általános minősége

Az ellenőrök a 62/2015 (XI.02.) számú Társulási Tanács határozata által felülvizsgált Belső Ellenőrzési kézikönyv szerint végezték munkájukat. Az ellenőrzési kézikönyv tartalmazza az ellenőrzés során használatos iratmintákat, jelentés mintákat, az ellenőrökre vonatkozó standardokat, etikai kódexet, valamint a belső ellenőri tevékenység megítéléséhez kapcsolatos felmérő lapokat.

A visszaküldött értékelő lapok alapján a következő kimutatás készíthető:
Az értékelést 1-5 terjedő skálán kellett elvégezni.

Sorszám	Értékelési kritériumok	pontszámok		
		1.ellenőr	2.ellenőr	átlag
I.	**A munka teljesítése**			
1	A belső ellenőr az ellenőrzés célkitűzéseit világosan ismertették.	5	5	5
2	Az ellenőrzés eredményeit (jelentés) időben elküldték.	5	5	5

3	Megfelelő tájékoztatást kapott az ellenőrzés előrehaladásáról.	4,8	5	4,9
4	Megfelelő magyarázatot kapott az elvégzett munkáról és annak céljáról.	4,8	5	4,9
5	A belső ellenőr a folyamatok jobbítására vonatkozó javaslatokat tettek a felmerült problémák megoldására.	5	5	5
6	A belső ellenőr a folyamatok hatékonyságának, eredményességének és gazdaságosságának növelésére vonatkozó javaslatokat fogalmaztak meg.	5	5	5
7	Fogékonyak voltak az Ön problémáira és igényeire, és pozitív hozzáállást tanúsítottak.	5	5	5
II.	**A szervezet megismerése**			
	A belső ellenőrök:			
1	Megértették a vizsgált folyamatnak, illetve az Ön tevékenységének jellemzőit.	4,8	5	4,9
2	Megértették a vizsgált folyamatok kritikus, kulcsfontosságú kérdéseit, melyek szükségesek a célkitűzések eléréséhez.	5	5	5
3	Azonosították a kulcsfontosságú kockázatokat.	5	5	5
4	Megértették az Ön stratégiáját és kulcsfontosságú prioritásait	4,8	5	4,9
III.	**Ellenőrzést végzők**			
	A belső ellenőrök:		0	
1	Fogékonyak voltak az Ön problémáira és igényeire, és pozitív hozzáállást tanúsítottak.	5	5	5
2	Elfogadták és felhasználták az Ön, illetve munkatársai javaslatait.	4,8	5	4,9
3	Felismerték és jelezték a kontroll pontokkal vagy folyamatokkal kapcsolatos kérdéseket.	4,8	5	4,9
4	Megfelelően kommunikáltak az Ön szervezete minden szintjén.	4,8	5	4,9
5	Bizalmat keltettek az Ön vezetőiben és kivívták azok elismerését.	5	5	5
6	Jól képzettek / a feladatra felkészültek voltak.	5	5	5
7	Indokolt volt az információk és anyagok bekérése.	5	5	5
8	A napi tevékenységek megszakítása- amennyire lehetséges - minimális volt.	5	5	5
IV.	**Hozzáadott érték / Megtérülés**			
1	Az összes hozzáadott érték, amit a belső ellenőrzés nyújtott az Ön részlegének.	5	5	5

A jelentések záradékolása során a megállapítások az ellenőrzött szervek részéről teljes körűen elfogadásra kerültek.

2.9. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

Belső ellenőrzés végrehajtását megakadályozó külső tényező 2016. évben nem merült fel, az ellenőrzések megfelelően elkezdődtek. A lefolytatott ellenőrzések és az ütemterv között felelhető eltérés oka a tervezett belső ellenőrzés időszükségletében felmerült rendkívüli szervezési akadályok jelentették. A belső ellenőrzés iroda költözése, a települések jelentős adminisztratív leterhelése és a jogszabályi változások miatt bevezetett új programok idézték elő az ütemtervben rögzített menetrend

változását. 2016. évben továbbra is előfordult, hogy a költségvetési szervet fenntartó önkormányzatok tagdíj fizetésének elmaradása miatt - a Társulási Megállapodás értelmében - az ellenőrzési tevékenység később került lefolytatásra.

Az utóellenőrzések lefolytatását, az ellenőrzési jelentések javaslatainak hasznosulásának nyomon-követését jelentősen akadályozza, hogy az ellenőrzött költségvetési szervek nem mindegyikénél készült intézkedési terv, a rendeletben megfogalmazott kötelezettség ellenére. Az ellenőrzési tervben rendkívüli ellenőrzésre felhasználható időkeretet az elmaradt ellenőrzésre fordította az egyik belső ellenőr.

Az ellenőrzés tárgyi feltételeit Marcali Közös Önkormányzati Hivatala biztosította.
A belső ellenőrök elhelyezése a Hivatal emeleti irodájában történt. A munkavégzéshez szükséges felszerelések rendelkezésre állnak. Az ellenőrzések lebonyolításához szükséges gépjárműveket a köztisztviselők biztosítani tudják.
Az ellenőrzések szakmai színvonalának fejlesztését szolgáló kiadványok, útmutatók hozzáférése az interneten keresztül biztosított.
Biztosított a konzultációs lehetőség a Hivatal többi szervezeti egységével, a Hivatal vezetőjével. Jelentős segítség a megfelelő hozzáférés biztosítása az internetes jogtárhoz.

Az ellenőrök munkáját nagymértékben segítette a Belső Ellenőrök Magyarországi Fórumának tagsága és az általuk használható szakmai anyagok, és rendezett szakmai konferenciákon való részvétel.

2.10. Az ellenőrzések nyilvántartása

2016-ben végrehajtott ellenőrzések nyilvántartása						
önkormányzat	**költségvetési szerv**	**ellenőrzés kezdő időpontja**	**ellenőrzés záró időpontja**	**ellenőrzés típusa**	**ellenőrzés tárgya**	**ellenőrzésre fordított munkanapok száma**
Holládi Roma Nemzetiségi Önkormányzat	Balatonszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal	2016.08.01.	2016.08.10.	szabályszerűségi ellenőrzés	1. A szervezet szabályozottságának ellenőrzése. Belső kontrollrendszer vizsgálata. 2. A bizonylati rend és fegyelem szabályszerűsége ellenőrzése.	8
Tikos Roma Nemzetiségi Önkormányzat	Balatonszentgyörgy Közös Önkormányzati Hivatal	2016.06.08.	2016.06.16.	szabályszerűségi ellenőrzés	1. A szervezet szabályozottságának ellenőrzése. Belső kontrollrendszer vizsgálata. 2. A bizonylati rend és fegyelem szabályszerűsége ellenőrzése. (Kérdőív: 4,8)	8
Szegerdő Községi Önkormányzat	Balatonszentgyörgy Közös Önkormányzati Hivatal	2016.06.28.	2016.07.07.	szabályszerűségi ellenőrzés	1. A szervezet szabályozottságának ellenőrzése. Belső kontrollrendszer vizsgálata. 2. Szociális ellátások folyamatának szabályszerűségi vizsgálata	8

3.2016. évi ellenőrzések kiemelt jelentőségű megállapításai

A táblázatban a lefolytatott ellenőrzések legfontosabb megállapításai, kerültek rögzítésre, melyek az intézmények gazdálkodására jelentős befolyással bírnak.

Holládi Roma Nemzetiségi Önkormányzat	Kiemelt jelentőségű, magas kockázatú	A Holládi Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének végrehajtása során az egyes gazdálkodási jogkörökkel rendelkezők nem írták alá a banki- és pénztári bizonylatokat, utalványrendeleteket, így nem valósult meg a kontroll, amely biztosítja a szabályszerű és gazdaságos tevékenységet, valamint azt, hogy a gazdálkodás során ne kerüljön sor visszaélésre és pazarlásra.	A Holládi Roma nemzetiségi Önkormányzat bizonylatainak feldolgozása nem az előírtak szerint történt, így a költségvetés megvalósítása során, az egyes pénzmozgások kontrollja nem megfelelő.	Javaslom, hogy a nemzetiségi önkormányzat költségvetésének végrehajtása során az egyes gazdálkodási jogkörökkel rendelkezők (kötelezettségvállaló, teljesítés igazoló, érvényesítő, utalványozó) aláírásukkal igazolják a kifizetés jogosságát és helyességét.
		December hónapban két alkalommal úgy került sor útiköltség kifizetésére a pénztárból, hogy a utalványrendelet mellé nem csatolták a kiküldetési rendelvényt, így nem igazolható a kifizetés jogossága		Javaslom, hogy a pénzmozgással járó műveleteknél a kifizetés jogosságát igazoló dokumentumokat minden esetben csatolják az utalványokhoz.
		A pénztárzárlatot nem a Pénzkezelési szabályzatban meghatározott havi rendszerességgel végezték el.		Javaslom, hogy a Pénzkezelési szabályzatnak megfelelően a pénztárzárlatot havi rendszerességgel végezzék el, a pénztárjelentést pedig az aktuális havi bizonylatok mögé csatolják.
	Kiemelt jelentőségű, közepes kockázatú	A Holládi Roma Nemzetiségi Önkormányzat szabályzatait az elnök nem írta alá, így azok nem érvényesek.		Javaslom, hogy a Holládi Roma Nemzetiségi Önkormányzat szabályzatait az elnök írja alá, mert a dokumentumok csak így érvényesek és hatályosak.
Tikos Roma Nemzetiségi Önkormányzat	Kiemelt jelentőségű Magas kockázatú	2015. évre vonatkozóan az Ávr. 13. § (2) bekezdésében meghatározott szabályzatokkal nem rendelkezett az Önkormányzat. Nem alkotta meg a „Beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrendet", a „Belföldi és külföldi kiküldetési szabályozását és a reprezentációs kiadások szabályozását. Gépjárművek igénybevételének és használatának rendjét" és a „Vezetékes és rádiótelefonok használatának szabályzatát" kialakított rendszert írásba nem foglalták. A Tikosi Roma Nemzetiségi Önkormányzat elszámolása kiküldetéseket és reprezentációs kiadásokat is tartalmazott, amely így szabályozás nélkül került elszámolásra.	A jogszabályi kötelezettségeket nem teljesítették hiánytalanul az Önkormányzatnál. A belső ellenőrzés rávilágított a hiányosságokra, a szabályozottság területen történő kiemelt feladatokra, amelyekre nagyobb figyelmet kell fordítani a jövőben.	Hiányzó szabályzatok mielőbbi pótlását javaslom.

	Kiemelkedő jelentőségű Magas kockázatú	A Hivatal nem működteti a kockázatkezelési rendszert, nem rendelkezik 2015. évre hatályos kockázatkezelési szabályzattal, és nem fogalmazta meg a kontrolltevékenységeket.		Jogszabályi kötelezettségnek megfelelően javaslom a kockázatkezelési rendszer működtetését.
	Kiemelkedő jelentőségű Magas kockázatú	Szabálytalanság bekövetkezése esetén hatályos eljárásrenddel /Bkr. 6.§/a Hivatal nem rendelkezett, Tikosi Roma Nemzetiségi Önkormányzatra nem került kiterjesztésre.		Jogszabályi kötelezettségnek megfelelően javaslom a szabálytalansági eljárásrend kialakítását és a Nemzetiségi Önkormányzatra is kiterjeszteni.
Szegerdő Községi Önkormányzat	Kiemelt jelentőségű Magas kockázatú	Az Önkormányzat gazdálkodására vonatkozó egységes szabályzatgyűjtemény 2013. évben készítettek. 2014. évi és 2015. évi hatályosítással kiegészítették, azonban egységes formába nem szerkesztették. Az elkészített szabályzatokat nem formázták az Önkormányzat sajátosságára, aláírások és érvényesítéseket egyik év sem tartalmazott. Ávr. 13. § (2) szakasza alapján a költségvetési szerv vezetőjének belső szabályzatban kell rendeznie a működéséhez kapcsolódó, pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdéseket. Az Önkormányzat nem rendelkezik az Ávr 13.§ 2 bekezdésében felsorolt szabályzatokkal.	A jogszabályi kötelezettségeket nem teljesítették hiánytalanul az Önkormányzatnál. A belső ellenőrzés rávilágított a hiányosságokra, a szabályozottság területen történő kiemelt feladatokra, amelyekre nagyobb figyelmet kell fordítani a jövőben.	A gazdálkodási szabályzatokat – a Szt. tv és az új Áhsz. előírásai alapján elkészítet szabályzatait- mielőbb aláírásokkal érvényesíteni javaslom, egységes szerkezetbe foglalni, Önkormányzatnál folyó eseményekre formázni. Az Ávr. 13. § szerinti szabályzatok mielőbbi elkészítését javaslom.
	Kiemelt jelentőségű Magas kockázatú	A kontrollkörnyezeten belül a Hivatal nem működteti a kockázatkezelési rendszert, nem rendelkezik 2015. évre hatályos kockázatkezelési szabályzattal, és nem fogalmazta meg a kockázatok bekövetkezésének elkerülése érdekében a kontrolltevékenységeket.		Javaslom, hogy a Hivatal dolgozza ki kockázatkezelési rendszerét és a jogszabályi előírások szerint működtesse.
	Kiemelt jelentőségű Magas kockázatú	A pénzkezelési szabályzat hiánya miatt a szabályos kifizetés vizsgálata nem értelmezhető. A pénzkezeléssel megbízott személyek nem rendelkeztek meghatalmazással.		Javaslom a hiányzó gazdálkodási szabályzatok mielőbbi pótlását elvégezni.
	Kiemelt jelentőségű Magas kockázatú	A működési folyamatok szabálytalanságkezeléséről a Hivatal vezetésének kell gondoskodnia. 2015. évre nem rendelkeztek szabálytalanságkezelésének szabályzatával. /Bkr. 6.§/		Javaslom, hogy a Hivatal dolgozza ki szabálytalanságkezelési folyamatrendszerét.

3.1. Tanácsadói tevékenység

2016. évben tanácsadói tevékenység nyújtására írásban, jegyzőkönyvben rögzített formában nem került sor, azonban az év során telefonon történt megkeresésekre folyamatosan rendelkezésre állt a belső ellenőrzés.

4. Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

A belső ellenőrzés feladata a költségvetési szervek hatékonyságának, gazdaságosságának, szabályszerű működésének értékelése, valamint az ellenőrzött szervezetek számára tanácsadás nyújtása. Fentieket figyelembe véve a feltárt hiányosságok kezelése érdekében tett intézkedések (hiányában) függvényében merül fel büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja.

A 2016. évi összefoglaló jelentés elkészítéséig a belső ellenőrzési vezető nem tett javaslatot a felügyeleti szerv részére fegyelmi eljárás megindítására.

5. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

1. a jelentősnek minősített ajánlások és javaslatok rövid összefoglalása,
   2016 évben a belső ellenőrzési stratégiának megfelelően kiemelt figyelmet kapott a szabályozottság vizsgálata a költségvetési szerveknél. Ennek érdekében a legfontosabb javaslatok a belső szabályzatokhoz, azok jogszabályi változásaihoz történő igazításai és abban foglaltak gyakorlati alkalmazásának megvalósulására irányultak.

2. az ajánlások és javaslatok általános minősége
   A belső ellenőrök által tett javaslatok az ellenőrzött költségvetési szervek esetében lényegre törőek voltak, az azonosított problémákra megfelelő választ képesek nyújtani, mely tényt a visszaérkezett felmérő lapok is megerősítenek.

3. nyomon-követési eljárások megfelelősége és határidői (az eljárások kidolgozottsága, határidők és felelősök egyértelműsége, beazonosíthatósága)
   Az ellenőrzött költségvetési szervek nem mindegyike készített intézkedési tervet. Az elkészült tervek viszont jól követhetőek, a felelősök megnevezését határidő kitűzésével tartalmazzák.

4. létezik-e adatbázis rendszer az ajánlások és javaslatok nyilvántartására és az megfelelően működik-e.

   Adatbázis rendszer fenntartása 2016. évben teljes körűen megvalósult.

II. A belső ellenőrzés által tett megállapítások és javaslatok hasznosítása

1. Az intézkedési tervek megvalósításáról szóló beszámolás

Az előző évek tapasztalata alapján azon intézmények esetében várható az ellenőrzési jelentések hasznosulása, melyek intézkedési tervet készítenek, és azt eljuttatják a

belső ellenőrzési szervezethez.

Az intézkedési tervek hasznosulását utóellenőrzés keretében vizsgálják a belső ellenőrök. 2016. évben 22 intézkedési tervből 11 db érkezett meg az ellenőrzési jelentés aláírását követően, Azon költségvetési szervek esetében, ahol intézkedési terv a kötelezettség ellenére sem készül, és az utóellenőrzés során a feltárt hiányosságok változatlanok, felmerül a fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény gyanúja. 2017. áprilisában az intézkedés és beszámolókészítési feladatok elvégzésére emlékeztető kerül kiküldésre a kötelezettséget még nem teljesített szervezetek vezetői részére.

2. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

2015. évben aktualizált belső ellenőrzési kézikönyv erősen standardizálja a kialakított belső ellenőrzési rendszert. A nyomon-követési rendszer teljes körűen kiépült. A feladat megvalósítása a belső ellenőröktől, valamint az ellenőrzött szervezetektől függ. Emiatt fejlesztésre szorul az ellenőrzési folyamatok utolsó szakaszának teljesítése. A belső ellenőrzés által tett megállapításokra, javaslatokra intézkedési tervek elkészítésére, abban foglalt beszámolási határidők megtartására kiemelt figyelmet kell fordítani, amely már 2016. évtől szerepel a fejlesztési tervünkben és kidolgozása, végrehajtása 2017. évben is kiemelt figyelemmel szerepel a munkafolyamatban.

Marcali, 2017. március 20.

Forró Barbara
belső ellenőrzési vezető

2.sz.



Előterjesztés

Szegerdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2017.év május hó 23.napján tartandó ülésére

Tárgy: rendeletalkotás az önkormányzat 2016.évi költségvetési zárszámadásáról
Melléklet: költségvetési rendelettervezet mellékletei

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Önkormányzat 2016. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolót az alábbiak szerint terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé.

Általános indokolás

Bevételek alakulása

A 2016. évi zárszámadás bevételi főösszege, a tervezett 40.732.818 Ft-tal szemben 50.576.803 Ft, melyből 41.397.001 Ft a működési bevétel, 4.096.460 Ft a felhalmozási bevétel, pénzmaradvány igénybevétele 5.083.342 Ft.

A közhatalmi és működési bevételek alakulása:

Megnevezés	er.ei.	mód.ei.	tény	%
Gépjárműadó	182.955 Ft	182.955 Ft	222.519 Ft	122%
Vagyoni típusú adók	1.037.188 Ft	1.037.188 Ft	837.765 Ft	81%
Iparűzési adó	1.826.525 Ft	1.826.525 Ft	1.923.606 Ft	105%
Tulajdonosi bevétel	1.186.806 Ft	1.444.675 Ft	1.444.675 Ft	100%
Egyéb közhatalmi bev.	143.818 Ft	143.818 Ft	48.580 Ft	34%
Összesen:	4.377.292 Ft	4.635.161 Ft	4.477.145 Ft	97%

A felhalmozási célú bevételek 4.096.460 Ft-ban realizálódtak.

Kiadások alakulása

A 2016. évi zárszámadás kiadási főösszege a tervezett 40.732.818 Ft-tal szemben 39.778.122 Ft-ban valósult meg, ebből 35.92.254 Ft a működési, 4.085.868 Ft a felhalmozási célú kiadás.

Létszámgazdálkodás:

A foglalkoztatottak létszáma átlagban: 14 fő
Ezen belül: közfoglalkoztatás: 12 fő

Vagyongazdálkodás

2016. december 31-én az önkormányzat vagyona 203.444.520 Ft a 8. számú melléklet szerint, ezen belül a befektetett eszközök aránya 92%.

Az önkormányzat mérleg szerinti eredményét a 9. számú melléklet részletezi.

Rendeleti javaslat:

Szegerdő Önkormányzat
Képviselő-testületének …./2017.(……)önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2016. évi költségvetési zárszámadásáról

Szegerdő Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk. (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk. (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Szegerdő Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást az 1., 2., 3. számú mellékletben foglaltaknak megfelelően

a bevételeket 50.920.117 Ft módosított előirányzattal, 50.576.803 Ft teljesítéssel
a kiadásokat 50.920.117 Ft módosított előirányzattal, 39.778.122 Ft teljesítéssel
jóváhagyja.

(2) A Képviselő-testület a bevételeket – forrásonként részletezve az 1. számú mellékletekben foglaltaknak megfelelően fogadja el.

(3) A Képviselő-testület a kiemelt kiadásokat – feladatonként részletezve a 2. számú mellékletekben foglaltaknak megfelelően fogadja el.

(4) A Képviselő-testület a az önkormányzat költségvetési mérlegét a 3. számú mellékletekben foglaltaknak megfelelően fogadja el.

2. §

A felhalmozási (v. fejlesztési) kiadások módosított előirányzatát 4.144.988 Ft, teljesítését 4.085.868 Ft főösszegben, a felújítási kiadások módosított előirányzatát 0 e Ft, teljesítését 0 e Ft főösszegben, valamint ezek feladatonkénti részletezését a 4. és 5. számú mellékletekben foglaltak szerint elfogadja.

3. §

Az önkormányzat létszámkeretét a 6. 7. számú mellékletnek megfelelően hagyja jóvá.

4. §

Az önkormányzat a 2016.december 31-ei állapot szerinti vagyonát a 8. számú melléklet - a mérlegben valamint a vagyonleltárban szereplő adatok alapján 203.444.520 Ft-ban állapítja meg.

5. §

Az önkormányzat mérleg szerinti eredményét a 9. számú mellékleteknek megfelelően jóváhagyja.

6. §

Az Önkormányzat által adott közvetett támogatásokat tartalmazó kimutatást e rendelet 10.sz. mellélete tartalmazza.

7. §

A képviselő-testület a lakossági és közösségi szolgáltatások támogatásáról a 11.sz. mellékletben foglaltaknak megfelelően döntött.

8. §

A képviselő-testület az önkormányzat tárgyi eszköz állományának változását a 12. melléklet szerint hagyja jóvá.

9.§

A képviselő-testület az önkormányzat 2016. évi pénzkészlet változását a 13. melléklet szerint hagyja jóvá.

10. §

A képviselő-testület az önkormányzat többéves kihatással járó döntéseinek számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve a 14. melléklet szerint hagyja jóvá.

11. §

A képviselő-testület az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteit a 15. melléklet szerint hagyja jóvá.

12. §

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Előzetes hatásvizsgálat

az Önkormányzat 2016.évi költségvetési zárszámadásáról szóló önkormányzati rendelethez

1. **Társadalmi hatások**

A rendeletben foglaltak végrehajtása hatással van az önkormányzat működésére, ezen keresztül a helyi társadalomra.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A költségvetés végrehajtásáról – az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelően – zárszámadást kell készíteni. A zárszámadás során valamennyi bevételről és kiadásról el kell számolni.

3. Környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatásai nincsenek.

4. Egészségügyi hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi hatásai nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A pénzügyi előadó jelentős többletfeladatot jelent a rendelet elkészítése.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A képviselő-testület – az államháztartástól szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a zárszámadásról rendeletet alkot. Amennyiben nem alkotná meg az önkormányzat a rendeletét törvénysértést követne el.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Kérem az előterjesztésem megtárgyalását, a rendelet megalkotását.

Szegerdő, 2017. május 16.

Tóth János sk.
polgármester

POLGÁRMESTER SZEGERDŐ

1. melléklet a 7/2017.(V.23.)önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat bevételei forrásonként

	2016 Eredeti ei	2016 Módosított ei	2016 Tény	%
B1 Működési célú támogatások ÁH belülről	**26 986 773**	**36 453 010**	**36 267 712**	**99%**
B11 *Önkormányzatok működési támogatásai*	*16 147 981*	*22 275 122*	*22 275 120*	**100%**
B111 Helyi önkormányzatok működésének ált. tám.	7 783 377	8 798 602	8 798 600	**100%**
B113 Tel.önk.szoc.gyjóléti és gyétkeztetési fel. tám.	7 164 604	7 146 920	7 146 920	**100%**
B114 Tel.önk.kulturális feladatainak támogatása	1 200 000	1 200 000	1 200 000	**100%**
B115 Műk. c. költségvetési tám. és kieg. Tám.		5 129 600	5 129 600	**100%**
B16 Egyéb működési célú támogatások bev.áh. belülről	10 838 792	14 177 888	13 992 592	**99%**
B2 Felhalmozási célú támogatások áh. belülről				**0%**
B3 Közhatalmi bevételek	**3 190 486**	**3 190 486**	**3 032 470**	**95%**
B34 Vagyoni típusú adók	1 037 188	1 037 188	837 765	**81%**
B35 Termékek és szolgáltatások adói	*2 009 480*	*2 009 480*	*2 146 125*	**107%**
B351 Értékesítési és forgalmi adók	1 826 525	1 826 525	1 923 606	**105%**
B354 Gépjárműadók	182 955	182 955	222 519	**122%**
B36 Egyéb közhatalmi bevételek	143 818	143 818	48 580	**34%**
B4 Működési bevételek	**1 186 806**	**1 444 675**	**1 444 675**	**100%**
B411 Egyéb működési célú bevételek	1 186 806	1 444 675	1 444 675	**100%**
B5 Felhalmozási bevételek	**3 391 945**	**3 581 946**	**3 581 946**	**100%**
B6 Működési célú átvett pénzeszközök	**0**	**0**	**0**	**0%**
B62 Működési célú visszatér.tám. visszatér.ÁH kív.				**0%**
B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	**508 700**	**514 514**	**514 514**	**100%**
B73 Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	508 700	514 514	514 514	**100%**
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	**35 264 710**	**45 184 631**	**44 841 317**	**99%**
B8 Finanszírozási bevételek	**5 468 108**	**5 735 486**	**5 735 486**	**100%**
B813 Maradvány igénybevétele	*5 468 108*	*5 083 342*	*5 083 342*	**100%**
B8131 Előző évi ktgvetési maradvány igénybe.	5 468 108	5 083 342	5 083 342	**100%**
Államháztartáson belüli megelőlegezés		652 144	652 144	**100%**
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	**40 732 818**	**50 920 117**	**50 576 803**	**99%**

2. melléklet a 7/2017.(V.23.)önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat kiadásai előirányzatonként

	2016 Eredeti ei.	2016 Módosított ei	2016 Tény	2017 Terv
K1. Személyi juttatások	**11 864 217**	**12 879 857**	**12 879 857**	**100%**
K11. Foglalkoztatottak személyi juttatásai	*10 589 370*	*11 703 015*	*11 703 015*	**100%**
K1101 Törvény szerinti illetmények,	10 439 370	11 365 248	11 365 248	**100%**
K1102 Normatív jutalmak		129 000	129 000	**100%**
K1107 Béren kívüli juttatások	150 000	150 000	150 000	**100%**
K1113 Foglalk. egyéb személyi jut.		58 767	58 767	**100%**
K12 Külső személyi juttatások	*1 274 847*	*1 176 842*	*1 176 842*	**100%**
K121 Választott tisztségviselők juttatásai	1 274 847	1 176 842	1 176 842	**100%**
K2. Munkaadókat terhelő jár. és szociális ha.	**3 176 632**	**2 533 001**	**2 533 001**	**100%**
K3. Dologi kiadások	**9 506 241**	**10 401 761**	**6 486 016**	**62%**
K31 Készletbeszerzés	1 566 562	2 193 264	1 152 203	**53%**
K32 Kommunikációs szolgáltatások	300 103	361 780	341 505	**94%**
K33 Szolgáltatási kiadások	4 567 318	4 579 495	3 767 993	**82%**
K34 Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	274 824	274 824	79 414	**29%**
K35 Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	2 797 434	2 992 398	1 144 901	**38%**
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	**3 673 304**	**4 065 794**	**4 065 794**	**100%**
K48. Egyéb nem intézményi ellátáok	3 673 304	4 065 794	4 065 794	**100%**
K5. Egyéb működési célú kiadások	**11 914 157**	**16 296 449**	**9 129 319**	**56%**
K502. Elvonások és befizetések	508 700	508 700	508 700	**100%**
K506. Egyéb működési célú támogatásaok áh. be.	3 068 858	3 268 858	3 249 332	**99%**
K512. Egyéb működési célú támogatásaok áh. Kív.	50 000	5 371 287	5 371 287	**100%**
K513. Tartalékok	8 286 599	7 147 604		**0%**
K6. Beruházások	**0**	**4 144 988**	**4 085 868**	**99%**
K64. Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése		3 273 219	3 217 219	**98%**
K67. Beruházási célú előzetesen felszámított áfa		871 769	868 649	**100%**
K7. Felújítások				**0%**
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások				**0%**
K1-8. Költségvetési kiadások összesen:	**40 134 551**	**50 321 850**	**39 179 855**	**78%**
K9 Finanszírozási kiadások	**598 267**	**598 267**	**598 267**	**100%**
Kiadások összesen:	**40 732 818**	**50 920 117**	**39 778 122**	**78%**

3. melléklet a 7/2017.(V.23.)önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat költségvetési mérlege

Az önkormányzat bevételei forrásonként	Eredeti	Módosít.	Tény	%
B1 Működési célú támogatások ÁH belülről	26 986 773	36 453 010	36 267 712	99%
B2 Felhalmozási célú támogatások ÁH belülről				0%
B3 Közhatalmi bavételek	3 190 486	3 190 486	3 032 470	95%
B4 Működési bevételek	1 186 806	1 444 675	1 444 675	100%
B5 Felhalmozási bevételek	3 391 945	3 581 946	3 581 946	100%
B6 Működési célú átvett pénzeszközök				0%
B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	508 700	514 514	514 514	100%
				0%
Költségvetési bevételek összesen:	**35 264 710**	**45 184 631**	**44 841 317**	**99%**
B8 Finanszírozási bevételek	5 468 108	5 735 486	5 735 486	100%
Bevételek mindösszesen:	**40 732 818**	**50 920 117**	**50 576 803**	**99%**
Az önkormányzat kiadásai előirányzatonként	**Eredeti**	**Módosít.**	**Tény**	**%**
K1 Személyi juttatások	11 864 217	12 879 857	12 879 857	100%
K2 Munkaadókat terhelő jár.és szociális hj.adó	3 176 632	2 533 001	2 533 001	100%
K3 Dologi kiadások	9 506 241	10 401 761	6 486 016	62%
K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 673 304	4 065 794	4 065 794	100%
K5 Egyéb működési célú kiadások	11 914 157	16 296 449	9 129 319	56%
K6 Beruházások	0	4 144 988	4 085 868	99%
K7 Felújítások				0%
K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások				0%
Költségvetési kiadások összesen:	**40 134 551**	**50 321 850**	**39 179 855**	**78%**
K9 Finanszírozási kiadások	598 267	598 267	598 267	100%
Kiadások összesen	**40 732 818**	**50 920 117**	**39 778 122**	**78%**

4. melléklet a 7/2017.(V.23.)önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat felhalmozási előirányzatai feladatonként

Ft-ban

Ssz.	Fejlesztési cél megnevezése	Eredeti	Módosít.	Tény	%
1	Egyéb tárgyieszköz beszerzés		4 144 988	4 085 868	99%
	Összesen:	0	4 144 988	4 085 868	99%

5.melléklet

a 7/2017.(V.23.)önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat felújítási kiadásai feladatonként

Adatok forintban!

feladat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Tény 2016.12.31.	Teljesítés %
				0%
Összesen	0	0	0	0%

6.melléklet

a 7/2017.(V.23.)önkormányzati rendelethez

Létszám-előirányzat

Adatok főben!

Költségvetési szerv	Módosított előirányzat				Tény 2016.12.31.			
	Vál.tisztségvi selő	Közalkalmaz ott	MT. hatálya alá tartozó	Összesen	Vál.tisztségvi selő	Közalkalmaz ott	MT. hatálya alá tartozó	Összesen
Önkormányzat	5	1	1	7	5	1	0	6
Összesen	**5**	**1**	**1**	**7**	**5**	**1**	**0**	**6**

7.melléklet

a 7/2017.(V.23.)önkormányzati rendelethez

Közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzata

Adatok főben!

	Átlaglétszám
12 fő 8 órás foglalkoztatás 11 hónapra	12 fő
Összesen	**12 fő**

8.melléklet

a 7/2017.(V.23.)önkormányzati rendelethez

Szegerdő Önkormányzat vagyonmérlege 2016. év december 31-én

ESZKÖZÖK

Ft-ban

Sor-sz.	Megnevezés	Nyitó január 1.	Záró december 31.
3.	Vagyoni értékű jogok		
4.	Szellemi termékek		
5.	Immateriális javakra adott előleg		
6.	Immateriális javak értékhelyesbítése		
A/I	**Immaterialis javak összesen (1+....+6)**		
7.	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	82 124 474	80 998 208
8.	Gépek, berendezések, felszerelések	7 929 293	10 709 791
9.	Járművek		
10.	Tenyészállatok		
11.	Beruházások, felújítások		
12.	Beruházásra adott előlegek		
13.	Tárgyi eszközök értékhelyesbítése		
A/II	**Tárgyi eszközök összesen (7+.....+13)**	90 053 767	91 707 999
14.	Egyéb tartós részesedés	117 181	117 181
15.	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír		
16.	Tartósan adott kölcsön		
17.	Hosszú lejáratú bankbetétek		
18.	Egyéb hosszú lejáratú követelések		
19.	Befektetett pénzeszközök értékhelyesbítése		
A/III	**Befektetett pénzügyi eszközök összesen (14+.....+19)**	117 181	117 181
	Üzemeltetésre átadott, vagyonk. átvett eszközök	3 546 462	95 830 797
A/IV	**Üzem. átadott, vagyonk. átvett eszk. értékhely.**		
A)	**BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (I.+.....+IV/a)**	**125 635 610**	**187 655 977**
B/I	**Készletek összesen (20+.....+24/b)**		
25	Egyéb részesedés		
26	Forgalmi célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok		
B/II	**Értékpapírok összesen**		
B	**Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök**		
27	Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	42 755	133 350
28	Forintszámlák	5 567 043	11 572 016
29	Elszámolási számlák		
30	Idegen pénzeszközök		
C	**Pénzeszközök összesen (31+....+34)**	**5 609 798**	**11 705 366**
25.	Követelés áruszállításból (vevő)		
26.	Követelések közhatalmi bevételre	4 083 177	4 083 177
27.	Rövid lejáratú kölcsönök		
28.	Egyéb követelések		
	- ebből a mérlegfordulónapot követő évbeni részlet		
D	**Követelések összesen (25+.....+28)**	**4 083 177**	**4 083 177**
E	**Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások**	**1 175 305**	
F	**Aktív időbeli elhatárolások**		
	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (A+B+C+D+E+F)	**136 503 890**	**203 444 520**

FORRÁSOK

Ft-ban

Sor-sz.	Megnevezés	Nyitó január 1.	Záró december 31.
1.	Nemzeti vagyon inuláskori értéke	201 618 947	201 618 947
2.	Nemzeti vagyon változásai		43 438 559
3.	Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	4 090 347	4 090 347
4.	Felhalmozott eredmény	-67 437 741	-50 798 049
5.	Eszközök értékhelyesbítésének forrása		
6.	Mérleg szerinti eredmény	-4 370 705	2 875 455
G	**SAJÁT TŐKE ÖSSZESEN (1+2+3+4+5+6)**	**133 900 848**	**201 225 259**
13.	Hosszú lejáratú kölcsönök		
14.	Tartozás fejl. c. kötvény kibocsátásból		
15.	Beruházási, fejlesztési hitel		
16.	Egyéb hosszú lejáratú kötelezettség		
H/I	**Hosszú lejáratú kötelezettség (13+.....+16)**	0	0
17.	Rövid lejáratú kölcsönök		
18.	Rövid lejáratú hitelek		
19.	Költségvetési évet köv. esedékes kötelezettségek	598 267	652 144
	- tárgyévi szállítói kötelezettség		
	- tárgyévet követően áh. belüli megelőlegezés		
20.	Egyéb rövid lejáratú kötelezettség		
	- tartozás működési célú kötvény kibocsátásból		
	- beruházási hitel következő évi törlesztése		
	- hosszú lejáratú következő évi törlesztése		
	- tárgyév ktg.vet. terh. rövidlejáratú kötelezettségek		
	- helyi adó túlfizetés		
H/II	**Költs. Évet köv. esedékes kötelezettség**	598 267	652 144
21.	Kapott előlegek	820 778	102 050
22.	Költségvetési passzív átfutó elszámolások	76 348	
23.	Költségvetési passzív kiegyenlítő elszámolások		
24.	Költségvetésen kívüli passzív pénzügyi elszámolások		
	- költségvetésen kívüli letéti elszámolások		
	- Nemzetközi támogatási program deviza elszámolások		
H/III	**Egyéb passzív pénzügyi elszámolások (21+....+24)**	**897 126**	**102 050**
H	**KÖTELEZETTSÉGEK ÖSSZESEN (I+II+III)**	**1 495 393**	**754 194**
I	**Egyéb sajátos forrás oldali elszámolások**		
J	**Passzív időbeli elhatárolások**	1 107 649	1 465 067
	FORRÁSOK (G+H+I+J)	**136 503 890**	**203 444 520**

9.melléklet

a 7/2017.(V.23.)önkormányzati rendelethez

Szegerdő Község Önkormányzatának Eredmény kimutatása 2016. évben

Ft-ban

Sor-sz.	Megnevezés	Állomány
I	**Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele**	4 172 927
II	**Aktivált saját teljesítmények értéke**	
III	**Egyéb eredményszemléletű bevételek**	40 667 503
IV	**Anyagjellegű ráfordítások**	5 341 115
V	**Személyi jellegű ráfordítások**	15 770 276
VI	**Értékcsökkenési leírás**	5 645 808
VII	**Egyéb ráfordítások**	15 202 849
A	**Tevékenységek eredménye**	**2 880 382**
VIII	**Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei**	887
IX	**Pénzügyi műveletek ráfordításai**	5 814
B	**Pénzügyi műveletek eredménye**	**-4 927**
C	**Szokásos eredmény**	
X	**Rendkívüli eredményszemléletű bevételek**	
XI	**Rendkívüli ráfordítások**	
D	**Rendkívüli eredmény**	
E	**Mérlegszerinti eredmény**	**2 875 455**

10.melléklet

a 7/2017.(V.23.)önkormányzati rendelethez

Közvetett támogatások

Adatok forintban!

	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Tény 2016.12.31.	Teljesítés %
Mindösszesen	**80 000**	**80 000**	**80 000**	**100%**

11.melléklet

a 7/2017.(V.23.)önkormányzati rendelethez

Lakosságnak juttatott támogatások

Adatok forintban!

	Eredeti előirányzat	Módosított előriányzat	Tény 2016.12.31.	Teljesítés %
Szociális, rászorultsági ellátáts	**3 673 304**	**4 065 794**	**4 065 794**	**100%**
Települési támogatás Szoc. Tv. 45.§	3 673 304	4 065 794	4 065 794	**100%**
Mindösszesen	**3 673 304**	**4 065 794**	**4 065 794**	**100%**

12. melléklet
a 7/2017.(V.23.)önkormányzati rendelethez

A BEFEKTETETT ESZKÖZÖK(KIVÉVE BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK) ÁLLOMÁNYÁNAK ALAK				
Megnevezés	Immateriá lis javak	Ingatlanok	Gépek, berendezése k	Koncesszióba adott eszközök
2	3	4	6	10
Tárgyévi nyitó állomány (Előző évi záró állomány)	**635 594**	**123 109 838**	**18 014 446**	**55 560 871**
Bruttó érték növekedés				
- Beszerzés, létesítés			3 217 219	
- Beszerzés, felújítás előzetesen felszámított ÁFÁ-ja				
Tárgyévi pénzforgalmi növekedések összesen			**3 217 219**	
- Egyéb növekedés				98 999 430
Tárgyévi pénzforg. nélküli növekedések összesen				**98 999 430**
Összes növekedés			**118 150**	**53 472 337**
Bruttó érték csökkenés				
- Egyéb csökkenés				55 560 871
Összes csökkenés				**55 560 871**
Bruttó érték összesen	**635 594**	**123 109 838**	**21 231 665**	**98 999 430**
Terv szerinti értékcsökkenés nyitó állománya	**635 594**	**40 985 364**	**10 085 153**	**20 096 209**
- Növekedés		1 126 266	436 721	4 082 821
- Csökkenés				21 010 397
Terv szerinti értékcsökkenés záró állománya	**635 594**	**42 111 630**	**10 521 874**	**3 168 633**
Terven felüli értékcsökkenés nyitó állománya				
Terven felüli értékcsökkenés záró állománya				
Értékcsökkenés összesen	**635 594**	**42 111 630**	**10 521 874**	**3 168 633**
Eszközök nettó értéke		**80 998 208**	**10 709 791**	**95 830 797**
Teljesen (0-ig) leírt eszközök bruttó értéke				

:ULÁSA
Összesen
12
197 320 749
3 217 219
0
3 217 219
98 999 430
98 999 430
53 590 487
55 560 871
55 560 871
243 976 527
71 802 320
5 645 808
21 010 397
56 437 731
0
0
56 437 731
187 538 796
0

13.melléklet

a 7/2017.(V.23.)önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2016. évi pénzkészlet változása

2016. január 1. nyitó pénzkészlet:	5 609 798
Pénzforgalmi bevételek:	44 841 317
Összesen:	50 451 115
Pénzforgalmi kiadások:	38 745 749
2016. december 31. záró pénzkészlet:	11 705 366
Összesen:	50 451 115

14.melléklet

a 72017.(V.23.) önkormányzati rendelethez

A többéves kihatással járó feladatok előirányzatai

Adatok forintban!

feladat megnevezése	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Összesen
hosszú lejáratra kapott kölcsönök									0
tartozások fejlesztési célú kötvénykibocsátásból									0
tartozások működési célú kötvénykibocsátásból									0
beruházási és fejlesztési hitelek									0
működési célú hosszú lejáratú hitelek									0
egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek									0
Összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0

15. melléklet

a 7/2017.(V.23.)önkormányzati rendelethez

Szegerdő Község Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek bemutatása

Adatok forintban!

Sor-szám	MEGNEVEZÉS	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei			ÖSSZESEN
		2016	2017	2018	
1	Helyi adók	2 983 890	2 983 890	2 983 890	8 951 670
2	Osztalék, koncessziós díjak, hozambevétel				0
3	Díjak, pótlékok, bírságok				0
4	Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése és hasznosítása, vagyonhasznosításból és értékesítésből származó bevétel				0
5	Részvények, részesedések értékesítése				0
6	Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek				0
7	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés				0
8	**Saját bevételek (1+... .+7)**	2 983 890	2 983 890	2 983 890	8 951 670
9	**Saját bevételek (8. sor) 50%-a**	1 491 945	1 491 945	1 491 945	4 475 835
10	**Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+.....+18)**	0	0	0	0
11	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása				0
12	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása				0
13	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír				0
14	Váltó kibocsátás				0
15	Pénzügyi lízing				0
16	Visszavásárlási kötelezettség				0
17	Fedezeti betét				0
18	Halasztott fizetés, részletfizetés, ki nem fizetett ellenérték				0
19	**Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (20+.....+27)**	0	0	0	0
20	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása				0
21	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása				0
22	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír				0
23	Adott váltó				0
24	Pénzügyi lízing				0
25	Visszavásárlási kötelezettség				0
26	Fedezeti betét				0
27	Halasztott fizetés, részletfizetés, ki nem fizetett ellenérték				0
28	**Fizetési kötelezettség összesen (10+19)**	0	0	0	0
29	**Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (9 28)**	1 491 945	1 491 945	1 491 945	4 475 835

3.sz.
Előterjesztés

Szegerdő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2017.év május hó 23.napján tartandó ülésére

Tárgy: **Gyermekvédelmi törvényből eredő feladatok végrehajtásának értékelése**

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 94. - 96. §-ai értelmében a települési önkormányzat feladata a gyermekek védelme helyi ellátó rendszerének kiépítése és működtetése, a területén lakó gyermekek ellátásának megszervezése.
A települési önkormányzat a törvényben foglaltak szerint biztosítja a rendkívüli gyermekvédelmi támogatást, a személyes gondoskodást nyújtó alapellátások keretében a gyermekjóléti szolgáltatást, a gyermekek napközbeni ellátását, a gyermekek átmeneti gondozását, szervezi és közvetíti a máshol igénybe vehető ellátásokhoz való hozzájutást.

A települési önkormányzat lakosságszámtól függetlenül köteles gyermekjóléti szolgálatot működtetni.

A helyi önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-ig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít, amelyet a képviselő-testület megtárgyal. Az értékelést meg kell küldeni a gyámhivatalnak.
A gyámhivatal az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a helyi önkormányzat felé. A helyi önkormányzat hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhivatal javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.

A helyi önkormányzatok számára a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló értékelés elkészítéséhez szükséges tartalmi követelményeket a gyámhatóságokról és a gyámügyi eljárásról szóló *149/1997.(IX.10.) Kormányrendelet* határozza meg.

A települési önkormányzat által készítendő átfogó értékelés tartalmi követelményeit figyelembe véve az értékelést elkészítettem.

Kérem, hogy az előterjesztésben foglaltakat szíveskedjenek elfogadni.

Balatonszentgyörgy, 2017. május 16.

Török Csilla
címzetes főjegyző

Balatonszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal · CÍMZETES FŐJEGYZŐJE · Balatonszentgyörgy

Határozati javaslat:
Szegerdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény szerinti gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló előterjesztésben foglaltakat megismerte, megtárgyalta, azt elfogadja.

Határidő: 2017. május 31.
Felelős: Török Csilla jegyző

GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKVÉDELMI FELADATOK ELLÁTÁSÁRÓL ÁTFOGÓ ÉRTÉKELÉS

Szegerdő
2016. év

I. A települési önkormányzat által készítendő átfogó értékelés tartalmi követelményei:
1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira.

Demográfiai megoszlás	Férfi	Nő	Összesen
Állandó lakosok száma	113 fő	104 fő	**217 fő**
0-18 évesek	28 fő	23 fő	**51 fő**

2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:
- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban részesültek száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága,
- egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok,
- gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok.

<u>Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások</u>

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesültek száma: 38 fő . Ez 17 családot érintett, Erzsébet utalványban 452.4500 Ft kifizetésére került sor. A kedvezményben részesült családokra jellemző, hogy a szülő-vagy a szülők munkanélküliek, illetve nagycsaládosok vagy egyedülálló szülőként nevelik gyermeküket.

Rendkívüli települési támogatás keretében tanévkezdési támogatást biztosított az önkormányzat a gyermekek számára.

3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:
- gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai),
- gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok.

<u>A gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja</u>

<u>A gyermekjóléti szolgálat adatai</u>

A szolgálat neve: Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központ Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálata

Székhelye: 8700 Marcali., Dózsa György u. 9.

2013.év július hó 1.napjától kezdődően:

A szolgálat neve:	**Alapszolgáltatási Központ**
Székhelye:	8649 Balatonkeresztúr, Iskola u. 3.
Fenntartó neve, székhelye:	Balatonkeresztúr Község Önkormányzata Balatonkeresztúr, Ady E. u.52.

Működésének kezdő időpontja: 2005. július 01.

A szolgálat főállású családgondozója:
Domján Kálmánné látja el a feladatokat.
Családsegítő Szolgálat

Helyettese Petkess Kornélné intézményvezető

A gyermekjóléti szolgálat formája

2013.év július hó 1.napjától Balatonszentgyörgy, Szegerdő, Tikos és Fonyed község tartozik a családgondozó ellátási körzetéhez.

Gesztor település: Balatonkeresztúr

A családgondozó munkaköri leírással rendelkezik, amely az alapfeladatok megfogalmazását, a beszámolási kötelezettséget és a munkaidő felének kötetlen beosztását tartalmazza.

Működési engedélyének száma: COC/05/951-2/2013.

A gyermekjóléti szolgáltatás működésének tapasztalatai

Átmeneti gondozás

Átmeneti gondozás az alapellátások körébe tartozik, a család, vagy a gyermek szülői beleegyezéssel kerül intézménybe (ismertebb nevén anyaotthonba, családok otthonába), és ott önként együttműködve a gyermekvédelmi szakemberekkel igyekszik helyzetén javítani (lakáshoz jutás, egészségi állapot javítása, esetleg menekül otthonról bántalmazás miatt), biztonságos körülmények között lehetőség van az élethelyzet átgondolására.
Átmeneti gondozásba a településről sem gyerek, sem család nem került a 2015-ös évben.

A családgondozó a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését elősegíti, utógondozást végez

Vérszerinti családgondozás: a településen 1 gyermek esetében volt (a családjából kiemelt gyermek visszahelyezésére irányuló tevékenység).

Utógondozást nem végzett a családgondozó az elmúlt évben. (Az állami gondoskodásból kikerült fiatal vérszerinti környezetébe való visszailleszkedés elősegítése)

A helyettes szülői, nevelőszülői hálózat kiépítése ez idáig nem valósult meg, de ez nem a szolgálaton múlik, jobb szakszolgálati propagandával, jobb anyagi megbecsüléssel, törvényi változtatásokkal lehetne elérni, hogy minél több állami gondoskodásban részesülő gyermek éljen családi környezetben.

Örökbeadással, örökbefogadással kapcsolatos feladat a 2016-oss évben nem volt.

Szociális válsághelyzetben lévő várandós anya gondozása a településen 1 fő esetében volt.

Bűncselekményt, szabálysértést elkövetett gyermek
Bűncselekmény, szabálysértés elkövetése a településen 0 fő volt.

A Gyermekjóléti Szolgálat írásos megállapodásban rögzítette az észlelő és jelzőrendszeri tagokkal az együttműködést. A problémák jelzésére formanyomtatvány (esetjelző adatlap) került bevezetésre, amely a jelzőrendszer tagjai között kiosztásra került. A jelzőrendszeri tagok jelzési kötelezettségéről szóló törvényi jogszabály fénymásolata szintén átadásra került.
A gyermek *veszélyeztetettségének* megelőzése érdekében az észlelő jelzőrendszer működtetése folyamatos /jelzőrendszer tagjai: óvoda, iskola, rendőrség, háziorvos, gyermekorvos, védőnő/.
A rendszerből kapott esetjelzésekre, a megtett intézkedésekről, tapasztalatokról a jelzést adó személyt a szolgálat írásban tájékoztatta, a törvény előírásai szerint 15 napon belül.

Az *esetmegbeszélések* száma: 16, amelyet kiegészít számos informális egyeztetés.
Az esetmegbeszéléseken konkrét család, adott problémáival foglalkozunk, az érintett családtagok és intézményi dolgozók bevonásával. A helyi gyermekek oktatását ellátó intézményeket a családgondozó rendszeresen látogatta, így teremtve alkalmat az esetmegbeszélésekre, illetve a gondozott gyermekekkel való kapcsolattartásra.

Szakmaközi értekezletek száma: 6 alkalom.
A szakmaközi értekezleten szakmát érintő, általános ismeretterjesztést nyújtó témákban előadások, beszélgetések folynak. Cél a jelzőrendszer működtetése, összehangolása, mivel a jelzőrendszeri tagok segítsége nélkül nem jutnánk elegendő információhoz, illetve a település életének figyelemmel kísérése e nélkül elképzelhetetlen lenne.

A 2015-ös évről szóló *jelzőrendszeri települési tanácskozás* 2017.02.27-én került megszervezésre.
A tanácskozás rövid összegzése: a tanácskozáson a jelzőrendszer tagjai csekély számmal jelentek meg, röviden ismertették az elmúlt év gyermekvédelmi adatait, tényeit, számítógépes, projektoros előadás kíséretében, amelyet követően a jelzőrendszer tagjai elmondták véleményüket, javaslataikat a közös munkáról, a még hatékonyabb problémamegoldás, és a veszélyeztető körélmények mielőbbi megszüntetése, megelőzése céljából.

*Esetjelzések:*a jelzőrendszer tagjaitól írásban/szóban esetjelzésre 2 fő esetében került sor, ebből 1, esetében állampolgártól, közoktatási intézményből 1 fő esetében kapott a gyermekjóléti szolgálat.

4. Jegyzői hatáskörben tett gyámhatósági intézkedések
- védelembe vettek száma, a védelembe vétel okai, felülvizsgálatok eredménye,
- ideiglenes hatályú elhelyezések száma, okai, gyámhivatali felülvizsgálat eredménye.

védelembe vett gyermek	0 fő
alapellátásban gondozott	6 fő
tartós nevelt	0 fő
pártfogói felügyelet alatt áll	0 fő
átmeneti nevelt	1 fő
családlátogatás	56 alkalom
kliensforgalom	208 felkeresés (a szolgálattal kapcsolatba kerülő, az ügyben szereplőkkel való kapcsolatfelvétel száma

A gyermekek veszélyeztetettségének legfőbb okai a 2016-os évben

- anyagi, megélhetési problémák
- gyermeknevelési problémák, szülői elhanyagolás
- gyermekintézménybe valóbeilleszkedési nehézség
- családi konfliktusok
- magatartás, teljesítményzavaar
- szülők, vagy család életvitele
- iskolai magatartászavarok, és igazolatlan hiányzások.

Ingyenes nyári étkeztetésben 2016.évben 39 gyermek részesült.

A gyermek veszélyeztetettségének megszüntetése érdekében végzett munka

A kialakult veszélyeztetettség megszüntetésére irányul a családgondozás, személyes segítő kapcsolat keretében, amely támogatja a gyermeket a helyes irányú fejlődését. Segíti a szülőt a családban jelentkező működési zavarok megszüntetésében.

Jegyzői hatáskörben megtett gyámhatósági intézkedések

- Védelembe vételi javaslatra 1 fő esetében került sor, aki év végére elköltözött.
- Ideiglenes elhelyezésre nem került sor.
- Átmeneti nevelésbe vételi javaslat nem volt.

5. A gyámhivatal székhelye szerinti önkormányzat által készített átfogó értékelés tartalmazza a jegyzői gyámhatósági intézkedésekre vonatkozó adatokon kívül a városi gyámhivatal hatósági intézkedéseire, feladataira vonatkozó adatokat is.

Átfogó értékelés nem készült.

6. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők működését engedélyező hatóság ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.

---

7. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciós elképzelések).

A lakosság részéről igény merülne fel pszichológus végzettségű szakember foglalkoztatására. A szakember tanácsadással, terápiával segíthetné a szolgálathoz fordulókat, hiszen a Marcali Pszichiátriára továbbirányított kliensek igen kis százaléka jelenik meg a kapott időponton. Indok: az anyagi (útiköltség), mentális problémák. A pszichológus segíthetné a családgondozó munkáját. A gondozási folyamatokat nyomon követné, vagy ami fontosabb megelőzné azokat.

Jogi tanácsadás ügyében a társult településeken élő lakosság sok esetben fordult a szolgálathoz, pl.: elsősorban válás, gyermekelhelyezés, vagyonmegosztás, örökösödési ügyek, végrehajtási ügyekben, de sajnos megszűnt a Mobil Jogsegély szervezet helybéli működése, így ezekben az ügyekben is igyekszenek a szolgálat munkatársai szakmai segítséget kérve, tanácsot adni, illetve a megfelelő pl., rendőrség, gyámhivatal, bíróság felé terelni az ügyfeleket.

A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködéssel a jövőben is folytatni kell a kamaszokat érintő problémákkal kapcsolatos előadások szervezését (szexuális felvilágosítás, disco balesetek, drogok, dohányzás ártalmai, stb.).

8. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.

Bűnmegelőzési-közbiztonsági programmal Szegerdő község nem rendelkezik.

Gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása

Tárgyévben szabálysértést, bűncselekményt 0 fő gyermek követett el

A bűnelkövetések okainak bemutatása

Az egyik gyermek szakellátásban átmeneti nevelés alatt áll, de gyakran van az intézményből szökésben. Tulajdon elleni szabálysértés kapcsán érkeztek rendőrségi és lakosság által bejelentett jelzések róla. A másik gyermek nagymamája gyámsága alatt állt, hazulról megszökve büntetés végrehajtó intézetből szabadult férfi partnerének segédkezett a bűncselekmény elkövetésében.

9. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogprevenció stb.).

Szegerdő településen az alábbi szabadidős programok kerültek megszervezésre: a „Poronty"-napi találkozó, ahol a szegerdői gyermekek és szép számmal megjelentek.

A helyi közösségi ház bőven nyújt szabadidős programot a gyermekek részére, szükség esetén a gyermekjóléti szolgálat partner a programok megvalósításában.

Balatonszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal CÍMZETES FŐJEGYZŐJE Balatonszentgyörgy

Török Csilla
címzetes főjegyző

Gmail

János Tóth <janostoth44@gmail.com>

Marcali Mentőállomás támogatási kérelem

1 üzenet

Mentőalapítvány <mentoalapitvany@mentok.hu>
Címzett: "janostoth44@gmail.com" <janostoth44@gmail.com>

2017. május 16. 9:55

Tisztelt Tóth János!

Marcali Mentőállomás mentőautóinak felszereltsége , eszközök korszerűsítése ügyében kérem a segítségét.

A társadalmi összefogás szükségességének értelmében megszólítunk minden helybeli, ill. környékben lévő céget, intézményt, vállalkozást és magánembert, aki a látókörünkbe kerül, hogy minél előbb a betegek szolgálatába állíthassunk újabb, korszerűbb mentéstechnikai eszközöket.

Az életmentéshez szükséges a megfelelő technikai háttér biztosítása.

Az Országos Mentőszolgálat Alapítvány feladata a gyűjtés megszervezése és az eszközök megvásárlása.

Amennyiben lehetősége van rá, számítunk önzetlen támogatására, melynek eredményeként Marcali Mentőállomás mentéstechnikai eszközeinek mielőbbi megvásárlása válik lehetővé.

Utalás esetén számlaszámunk: CITI bank 10800007-68164029

Segítő szándékát megköszönve jó egészséget kívánunk!

Magassy Ágnes

36-20/398-9538